STADTWERKE HÜNFELD

Das Netzportal für Installateure

Schritt-für-Schritt-Anleitung für Installationsunternehmen

regional · bürgernah · nachhaltig

STADTWERKE HÜNFELD

Agenda

Vier Teile – 36 Schritte

01 **Registrierung als Installateur · Schritte 1–6**

02 **Das Portal nutzen & PV-Anlage anmelden · Schritte 7–15**

03 **Inbetriebnahme der Erzeugungsanlage · Schritte 16–29**

04 **Anmeldung ohne Login & Übernahme · Schritte 30–36**

NETZPORTAL · TEIL 01

Registrierung als Installateur

In sechs Schritten zum Zugang für Ihr Unternehmen.

regional · bürgernah · nachhaltig

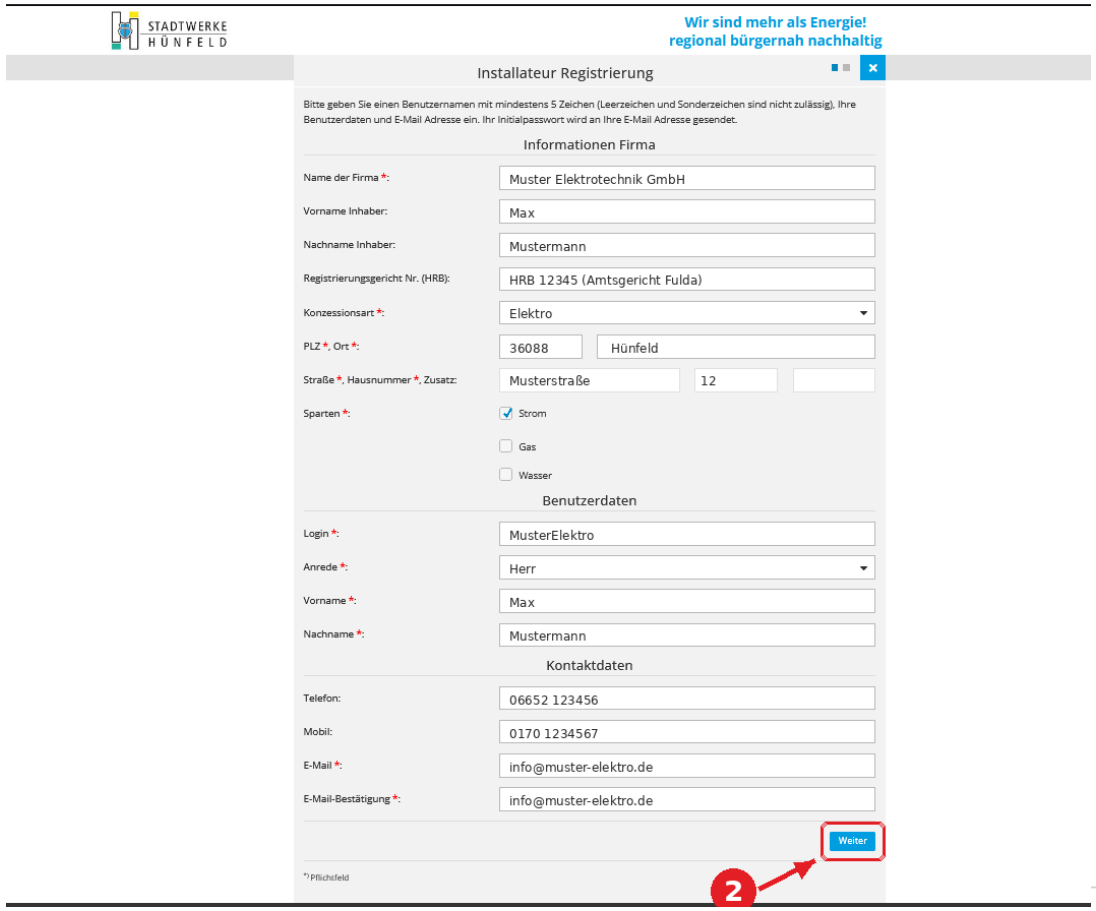
Schritt 1 – Registrierung aufrufen

Auf der Startseite des Netzportals auf „Registrierung Installateur“ klicken (1)



Schritt 2 – Registrierungsdaten eingeben

Firmen-, Benutzer- und Kontaktdaten ausfüllen



Pflichtfelder

Alle mit * markierten Felder müssen ausgefüllt werden.

Benutzername (Login)

Mindestens 5 Zeichen – ohne Leer- und Sonderzeichen.

Sparten

Auswählen, wofür Ihr Unternehmen eingetragen werden soll (Strom, Gas, Wasser).

Initialpasswort

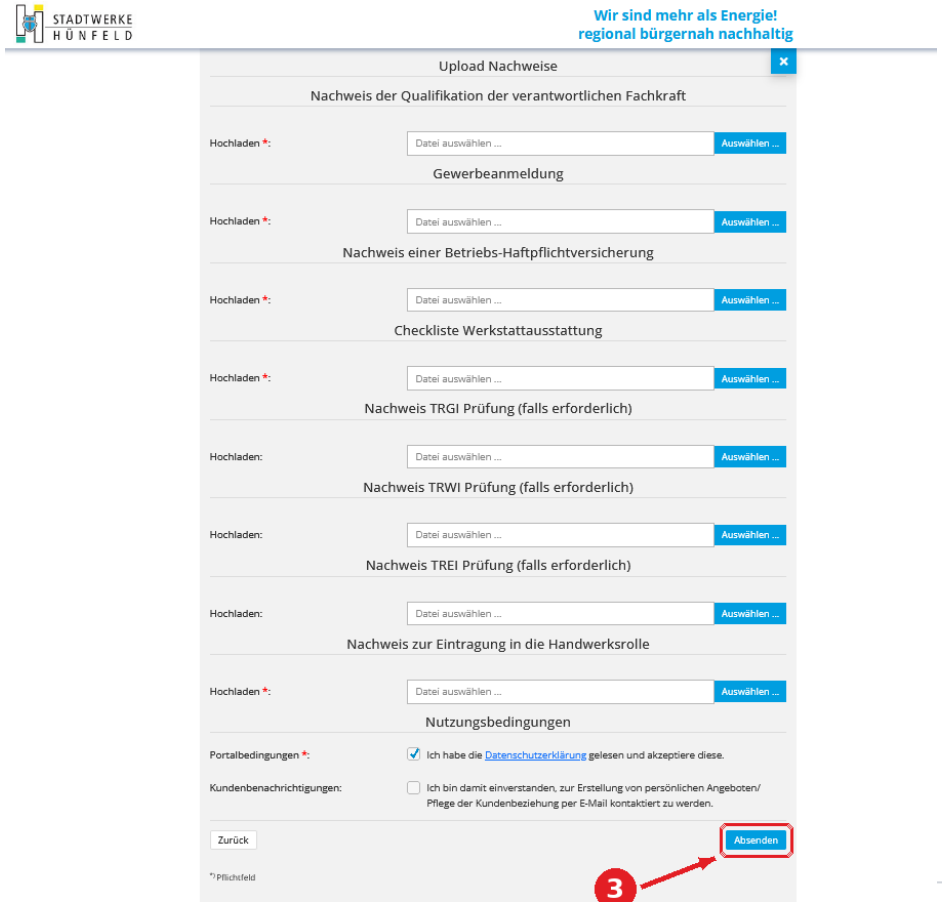
Wird nach der Registrierung automatisch an die angegebene E-Mail-Adresse gesendet.

Abschließen

Mit Klick auf „Weiter“ (2) geht es zum nächsten Schritt.

Schritt 3 – Nachweise hochladen & absenden

Eingaben prüfen, Unterlagen beifügen und Portalbedingungen bestätigen



Pflicht-Nachweise

Qualifikation der verantwortlichen Fachkraft, Gewerbeanmeldung, Betriebs-Haftpflichtversicherung, Checkliste Werkstattausstattung und Eintragung in die Handwerksrolle.

Falls erforderlich

Nachweise der TRGI-, TRWI- bzw. TREI-Prüfung.

Portalbedingungen

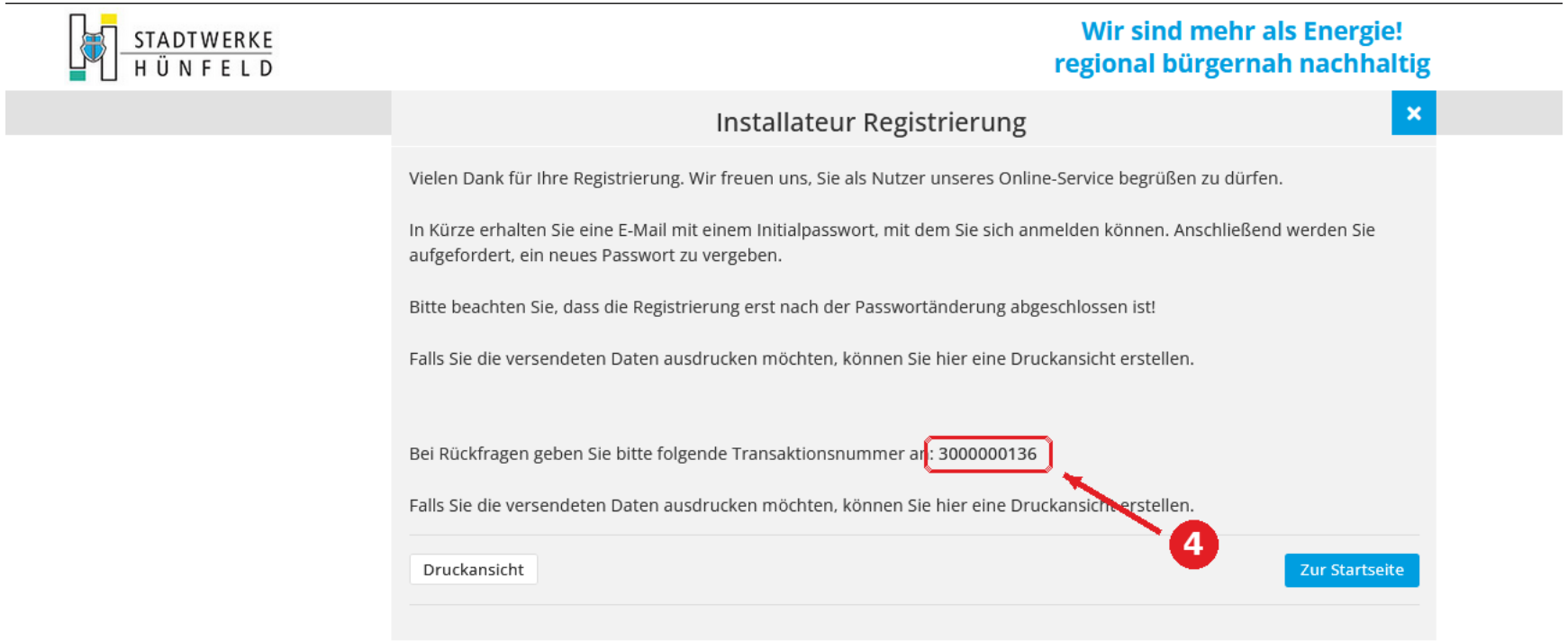
Datenschutzerklärung lesen und akzeptieren (Pflichtfeld).

Absenden

Vor dem Klick auf „Absenden“ (3) alle Eingaben noch einmal prüfen.

Schritt 4 – Bestätigung erhalten

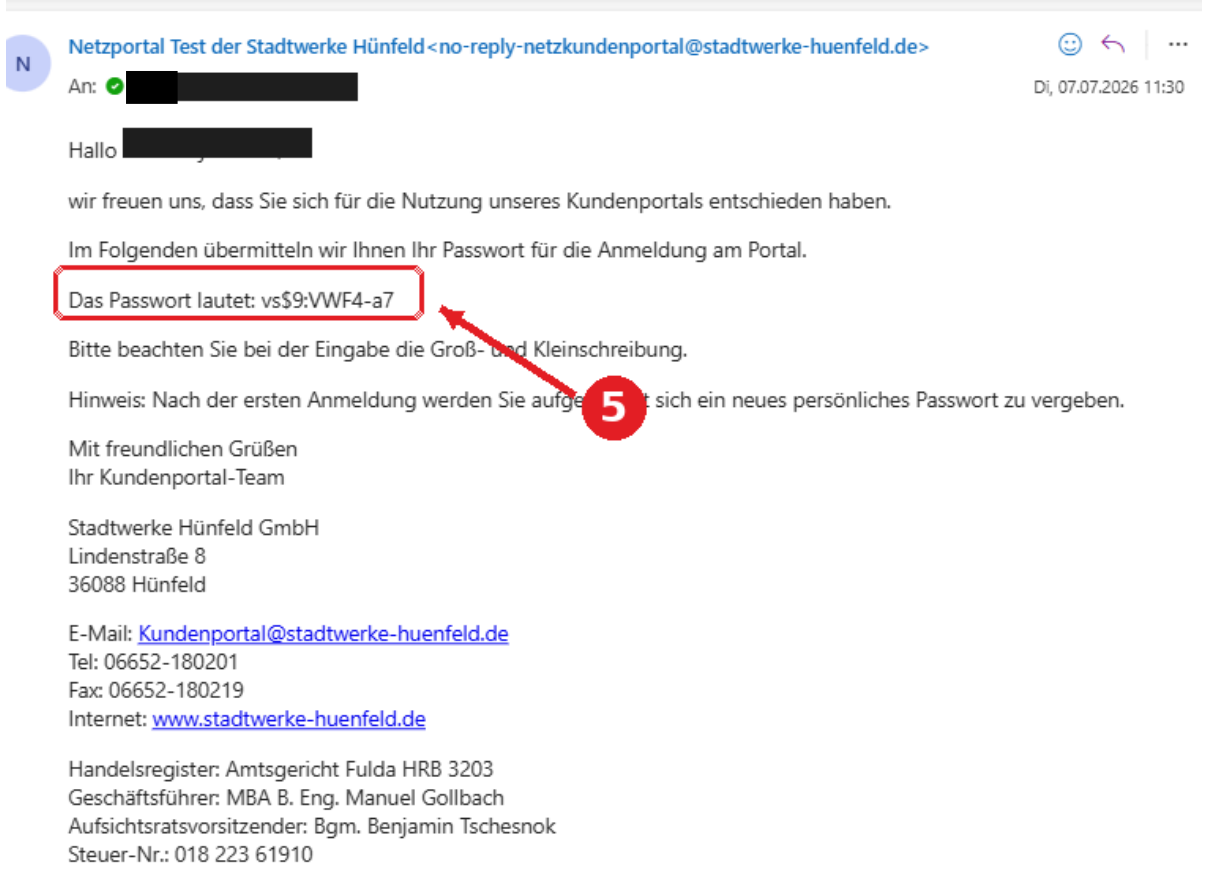
Transaktionsnummer für weitere Vorgänge und Rückfragen aufbewahren (4)



Die Stadtwerke Hünfeld prüfen nun Ihre Daten – über „Druckansicht“ können Sie die übermittelten Angaben sichern.

Schritt 5 – E-Mail mit Initialpasswort

Nach erfolgreicher Prüfung erhalten Sie Ihr Passwort per E-Mail



N

Netzportal Test der Stadtwerke Hünfeld <no-reply-netzkundenportal@stadtwerke-huenfeld.de>

An: [redacted]

Di, 07.07.2026 11:30

Hallo [redacted]

wir freuen uns, dass Sie sich für die Nutzung unseres Kundenportals entschieden haben.

Im Folgenden übermitteln wir Ihnen Ihr Passwort für die Anmeldung am Portal.

Das Passwort lautet: vs$9:VWF4-a7

Bitte beachten Sie bei der Eingabe die Groß- und Kleinschreibung.

Hinweis: Nach der ersten Anmeldung werden Sie aufgefordert, sich ein neues persönliches Passwort zu vergeben.

5

Mit freundlichen Grüßen
Ihr Kundenportal-Team

Stadtwerke Hünfeld GmbH
Lindenstraße 8
36088 Hünfeld

E-Mail: Kundenportal@stadtwerke-huenfeld.de
Tel: 06652-180201
Fax: 06652-180219
Internet: www.stadtwerke-huenfeld.de

Handelsregister: Amtsgericht Fulda HRB 3203
Geschäftsführer: MBA B. Eng. Manuel Gollbach
Aufsichtsratsvorsitzender: Bgm. Benjamin Tschesnok
Steuer-Nr.: 018 223 61910

Absender

no-reply-netzkundenportal@stadtwerke-huenfeld.de – ggf. auch den Spam-Ordner prüfen.

Initialpasswort

Das Passwort aus der E-Mail (5) gilt für die erste Anmeldung – Groß- und Kleinschreibung beachten.

Neues Passwort

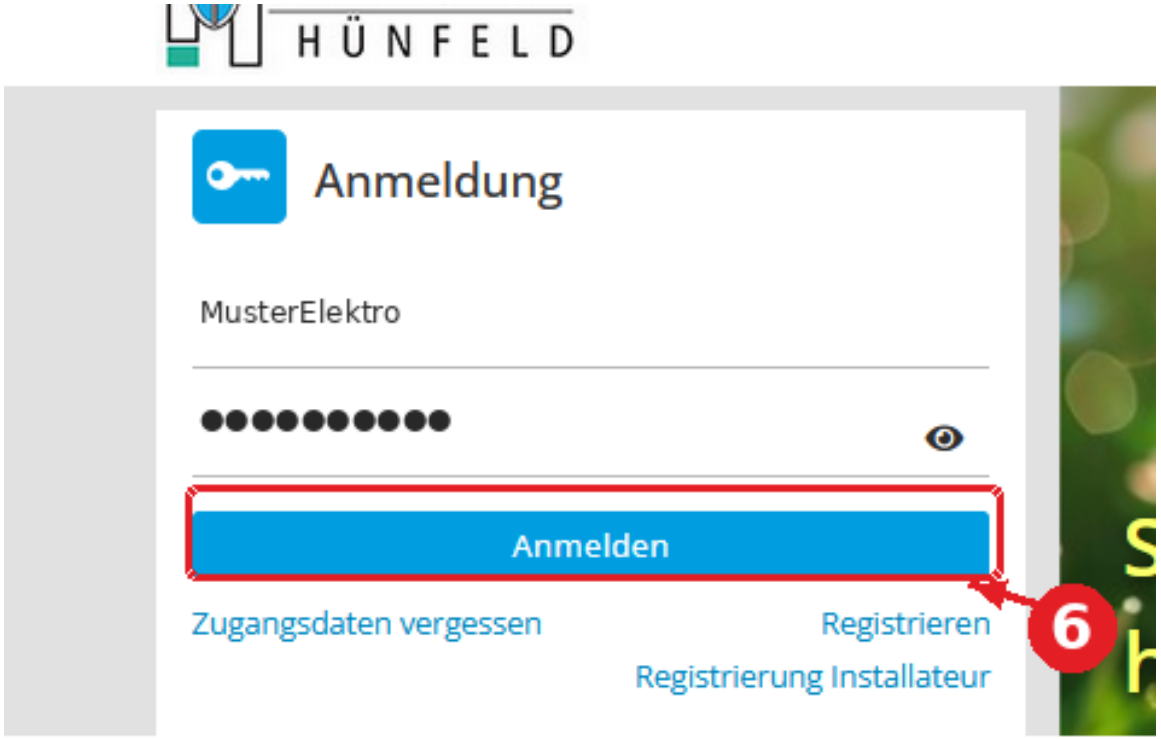
Nach der ersten Anmeldung werden Sie aufgefordert, ein eigenes Passwort zu vergeben.

Wichtig

Die Registrierung ist erst nach der Passwortänderung abgeschlossen.

Schritt 6 – Am Netzportal anmelden

Mit Benutzernamen und Initialpasswort aus der E-Mail einloggen



Nutzername

Der bei der Registrierung gewählte Login (z. B. MusterElektro).

Passwort

Das Initialpasswort aus der E-Mail.

Anmelden

Auf „Anmelden“ klicken (6) und anschließend das neue, persönliche Passwort vergeben.

Geschafft

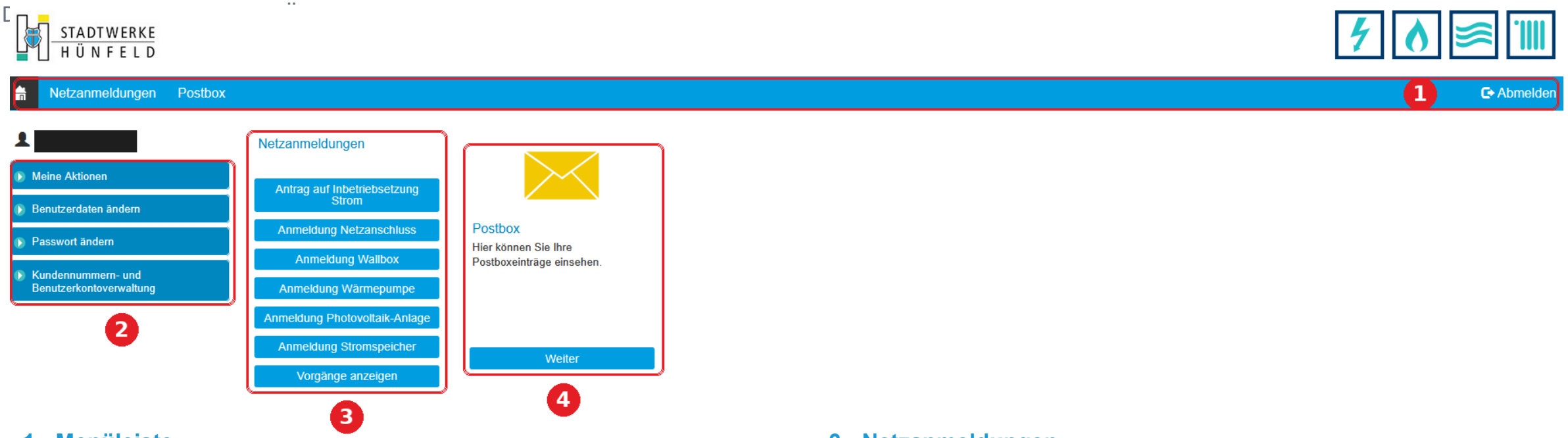
Danach steht Ihnen das Netzportal vollständig zur Verfügung.

NETZPORTAL · TEIL 02

Das Portal nutzen

Startseite, Meine Aktionen und die Anmeldung einer Photovoltaik-Anlage als Beispiel.

Schritt 7 – Die Startseite nach dem Login



1 · Menüleiste

Navigation zwischen Netzanmeldungen und Postbox – rechts außen melden Sie sich ab.

2 · Benutzerkonto

„Meine Aktionen“, Benutzerdaten und Passwort ändern sowie Kundennummern- und Benutzerkontoverwaltung.

3 · Netzanmeldungen

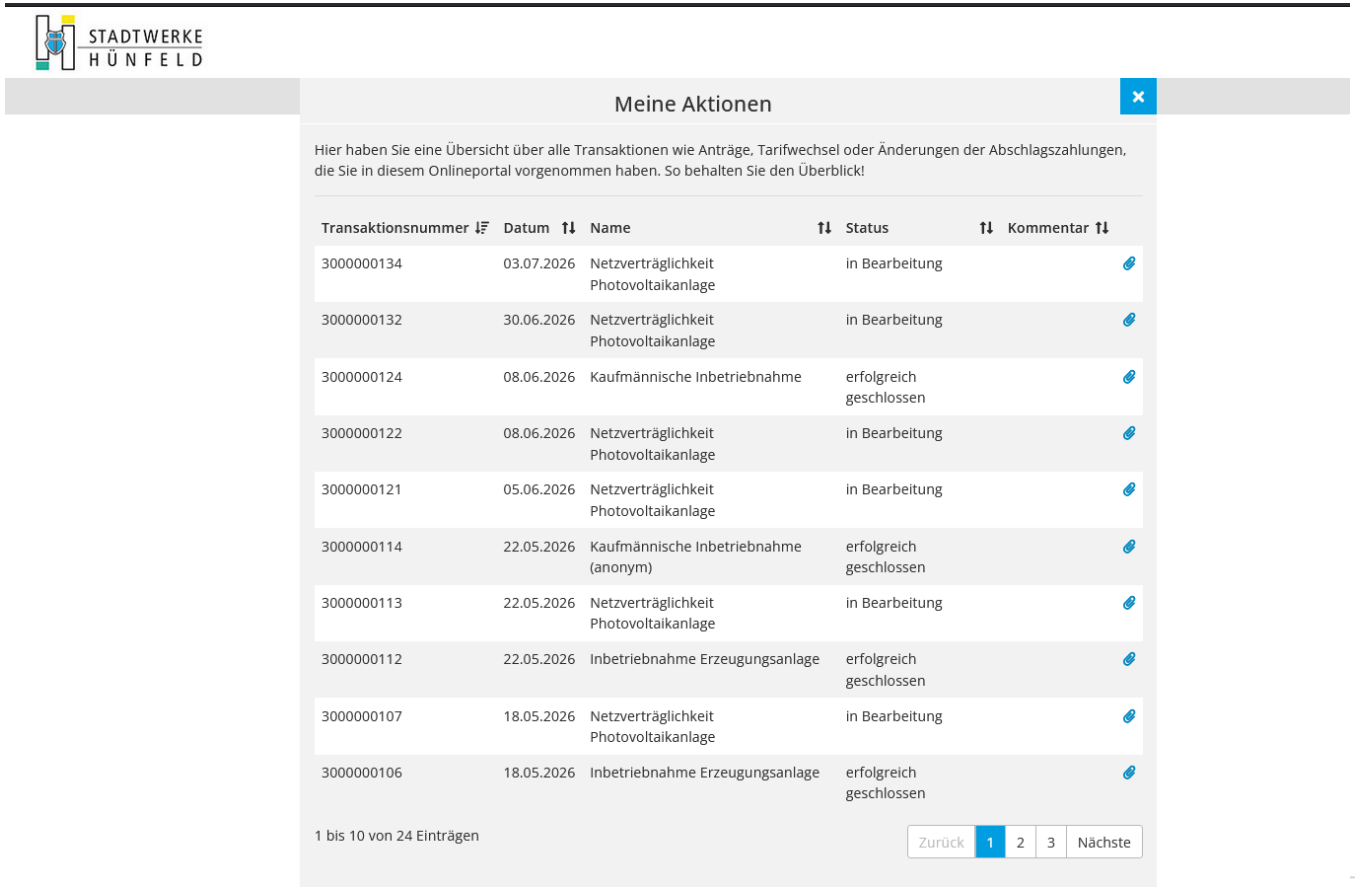
Anträge direkt starten (Inbetriebsetzung Strom, Netzanschluss, Wallbox, Wärmepumpe, Photovoltaik, Stromspeicher) – „Vorgänge anzeigen“ listet Ihre laufenden Anträge.

4 · Postbox

Ihre Nachrichten von der Stadtwerke Hünfeld – mit „Weiter“ öffnen Sie den Posteingang.

Schritt 8 – Meine Aktionen

Alle Vorgänge auf einen Blick



Übersicht

Alle Transaktionen, die Sie im Portal vorgenommen haben etwa Anträge.

Status

„in Bearbeitung“: der Vorgang liegt bei den Stadtwerken. „erfolgreich geschlossen“: der Vorgang ist abgeschlossen.

Anhänge

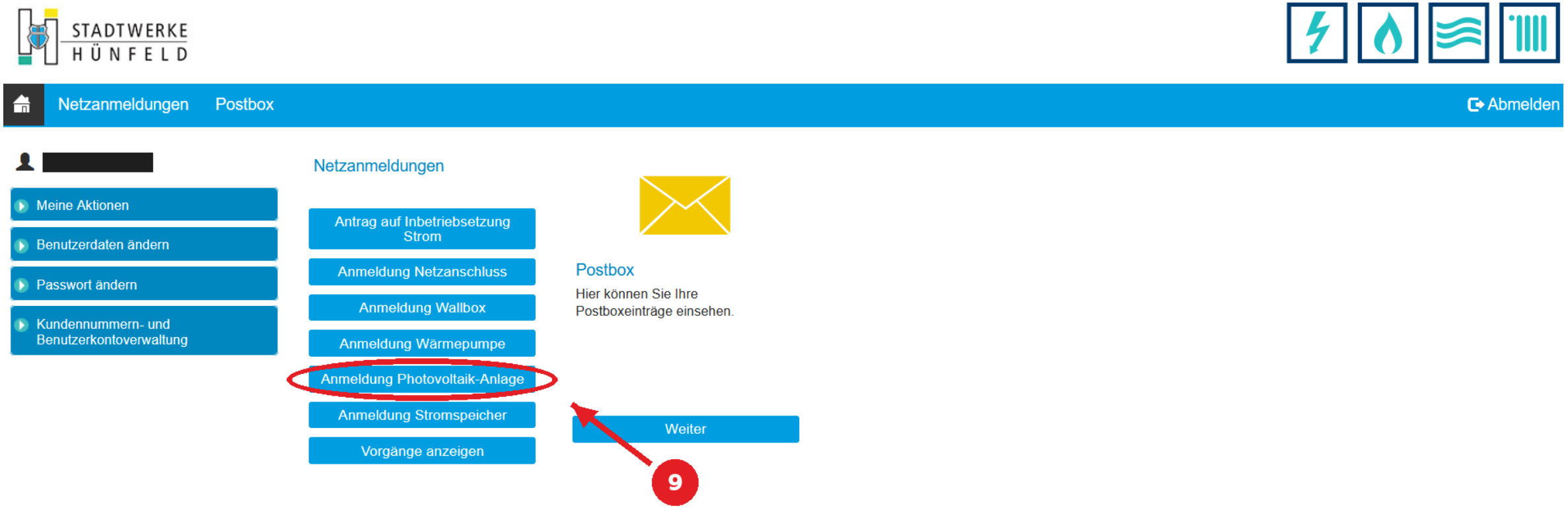
Über die Büroklammer öffnen Sie Dokumente und Kommentare zum Vorgang.

Blättern & Sortieren

Spalten sind sortierbar; unten rechts wechseln Sie zwischen den Seiten.

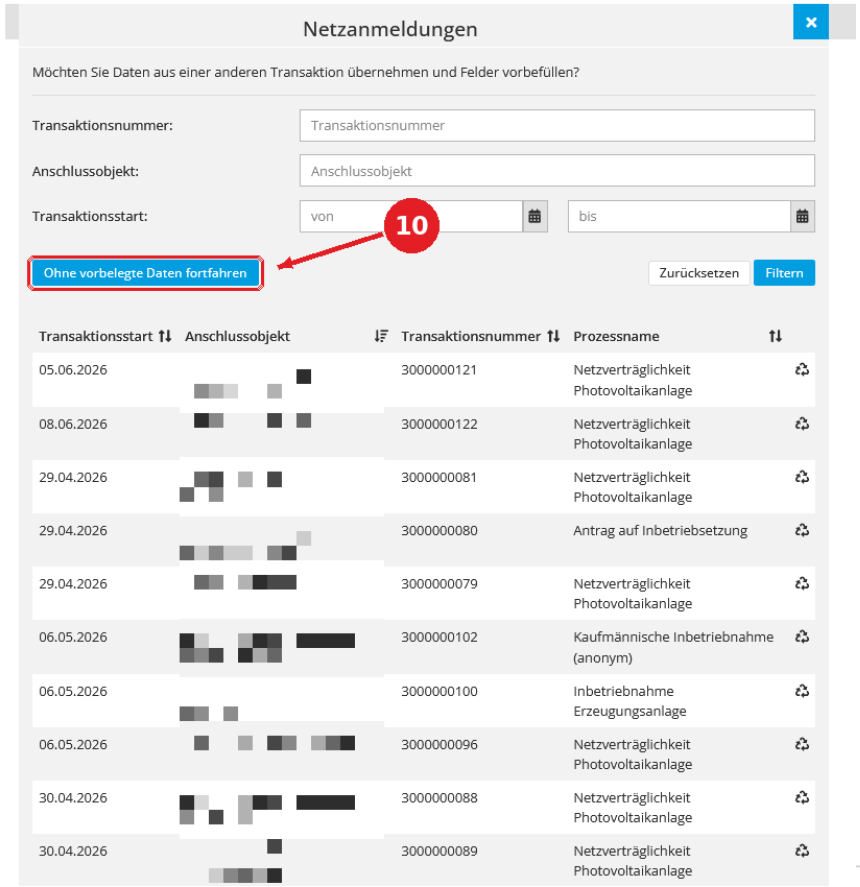
Schritt 9 – Neue Anmeldung starten

Auf der Startseite unter Netzanmeldungen „Anmeldung Photovoltaik-Anlage“ wählen (9)



Schritt 10 – Neue Anmeldung starten

Beispiel: Anmeldung einer Photovoltaik-Anlage



Aufruf

Auf der Startseite unter Netzanmeldungen „Anmeldung Photovoltaik-Anlage“ wählen.

Vorgänge einsehen & suchen

Die Liste zeigt bisherige Vorgänge über die Filter oben suchen Sie nach Transaktionsnummer, Anschlussobjekt oder Zeitraum.

Daten übernehmen

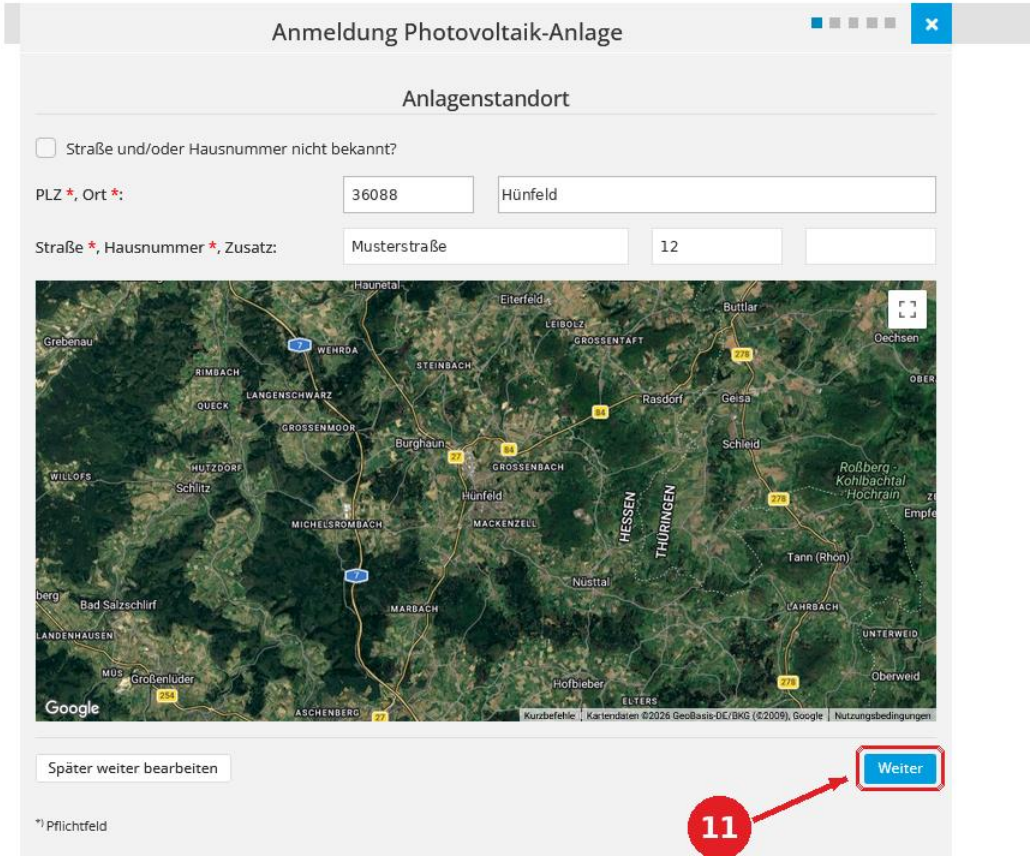
Über das Symbol rechts lassen sich Felder aus einer früheren Transaktion vorbefüllen.

Neu beginnen

Für eine neue Anmeldung auf „Ohne vorbelegte Daten fortfahren“ klicken (10).

Schritt 11 – Anlagenstandort angeben

Adresse der Photovoltaik-Anlage eintragen



Adresse

PLZ, Ort, Straße und Hausnummer des Anlagenstandorts eintragen.

Adresse noch unbekannt?

Sind Straße oder Hausnummer noch nicht vergeben, das Kontrollkästchen oben aktivieren.

Kartenansicht

Die Karte hilft, den Standort zu kontrollieren oder die Adresse auszuwählen.

Zwischenspeichern

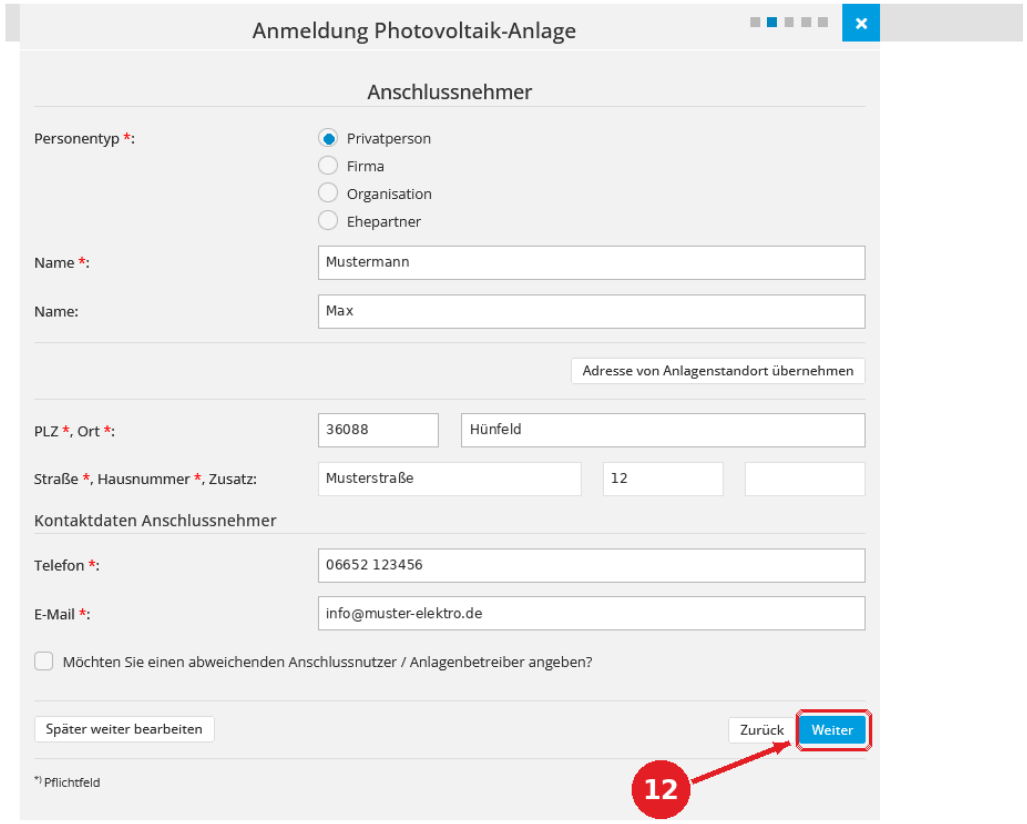
Über „Später weiter bearbeiten“ können Sie den Antrag jederzeit unterbrechen und fortsetzen.

Weiter

Mit „Weiter“ (11) zum nächsten Abschnitt.

Schritt 12 – Anschlussnehmer erfassen

Angaben zum Anschlussnehmer und dessen Kontaktdaten



Personentyp

Privatperson, Firma, Organisation oder Ehepartner auswählen.

Name & Adresse

Namen und Anschrift eintragen „Adresse von Anlagenstandort übernehmen“ spart die erneute Eingabe.

Kontaktdaten

Telefon und E-Mail des Anschlussnehmers sind Pflichtfelder.

Abweichender Betreiber

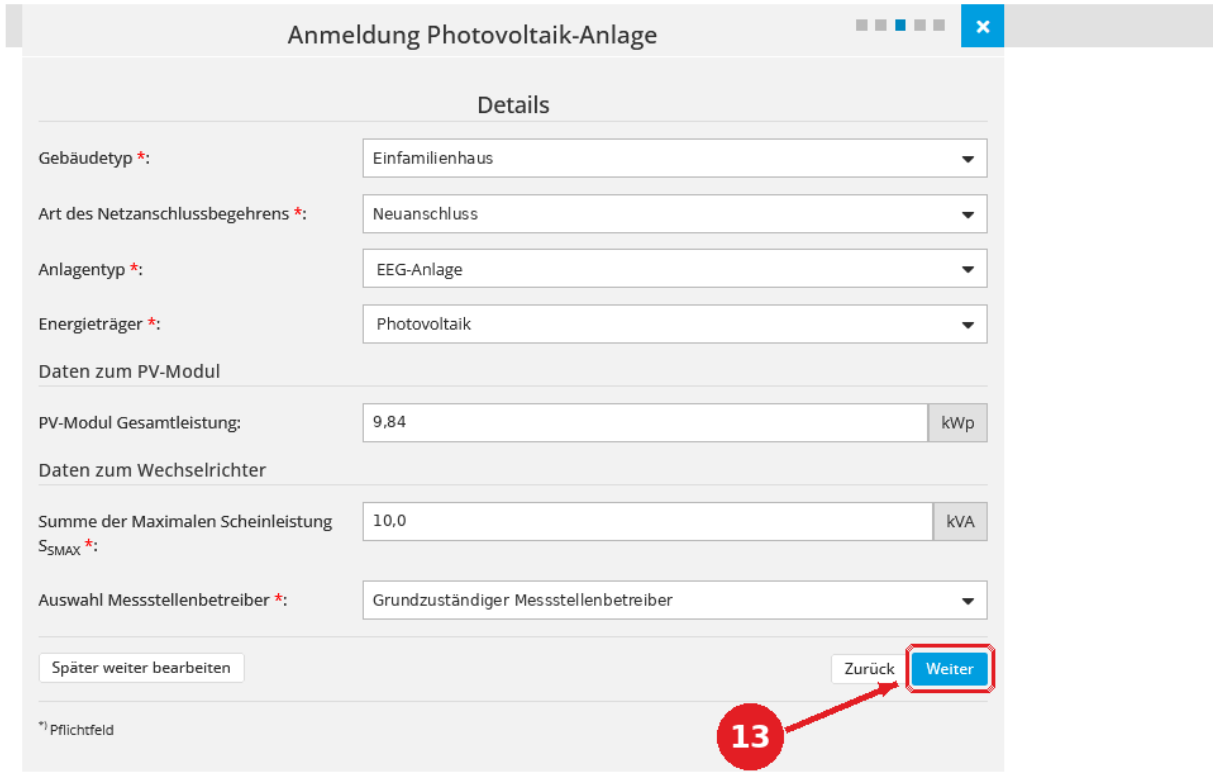
Bei Bedarf über das Kontrollkästchen einen abweichenden Anschlussnutzer/Anlagenbetreiber ergänzen.

Weiter

Mit „Weiter“ (12) fortfahren.

Schritt 13 – Details zur Anlage

Technische Angaben zur Photovoltaik-Anlage



Gebäude & Anschluss

Gebäudetyp und Art des Netzanschlussbegehrens, Anlagentyp und Energieträger auswählen.

PV-Module

Gesamtleistung der Module in kWp eintragen.

Wechselrichter

Summe der maximalen Scheinleistung S^{MAx} in kVA angeben (Pflichtfeld).

Messstellenbetreiber

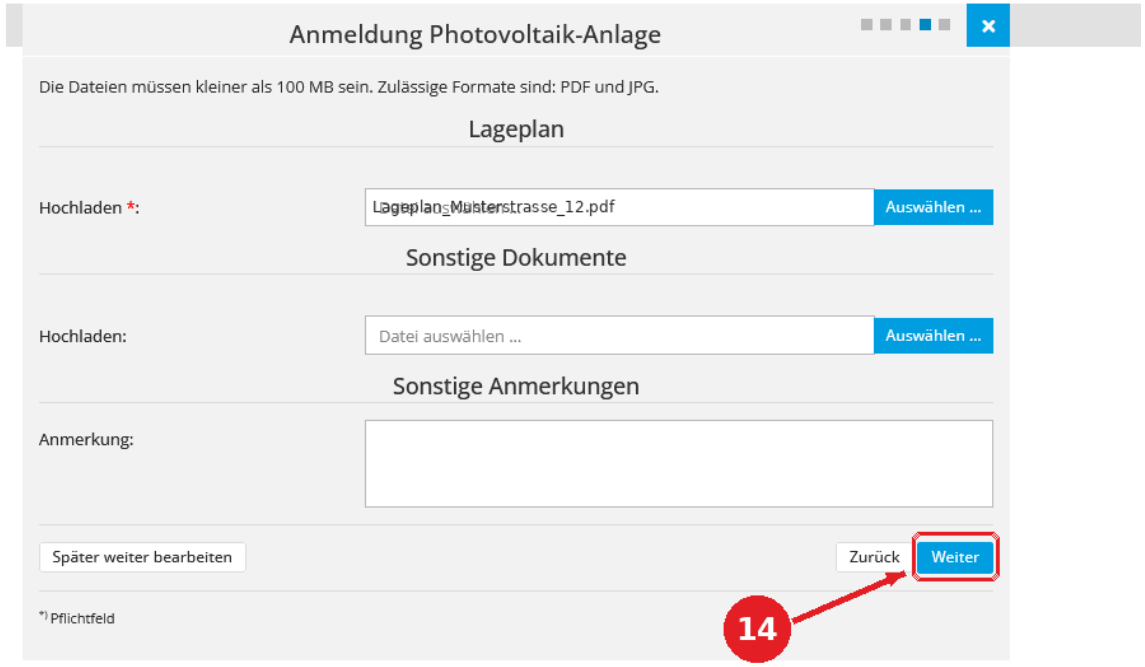
In der Regel der grundzuständige Messstellenbetreiber.

Weiter

Mit „Weiter“ (13) zu den Unterlagen.

Schritt 14 – Unterlagen hochladen

Lageplan beifügen – zulässig sind PDF und JPG bis 100 MB



Lageplan (Pflicht)

Einen aktuellen Lageplan der Anlage hochladen.

Sonstige Dokumente

Optional weitere Unterlagen beifügen, z. B. Datenblätter.

Anmerkungen

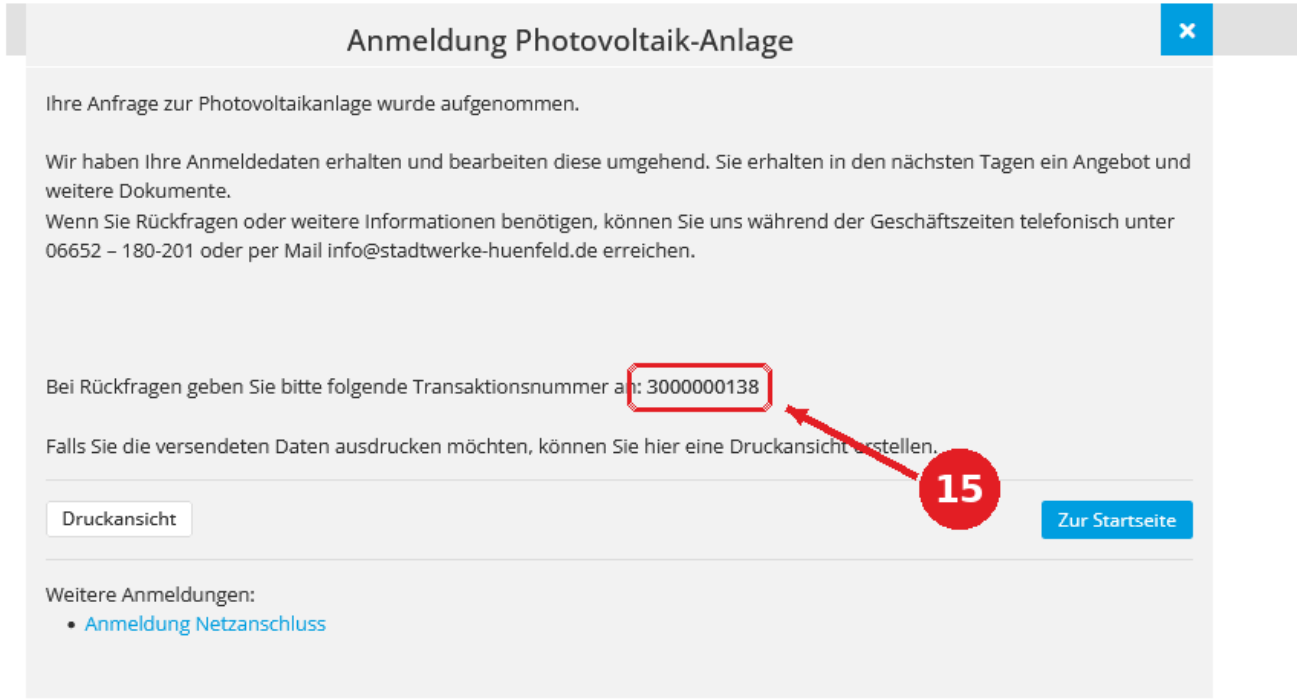
Freitextfeld für Hinweise an die Stadtwerke.

Abschließen

Mit „Weiter“ (14) den Antrag absenden.

Schritt 15 – Bestätigung & Angebot

Transaktionsnummer notieren – das Angebot folgt in den nächsten Tagen



Bestätigung

Die Anfrage ist aufgenommen.Sie erhalten in den nächsten Tagen ein Angebot und weitere Dokumente.

Transaktionsnummer

Bei Rückfragen die angezeigte Nummer angeben (15).

Rückfragen

Telefonisch unter 06652 180-220 oder per E-Mail an info@stadtwerke-huenfeld.de.

Druckansicht

Über „Druckansicht“ sichern Sie die übermittelten Daten.

NETZPORTAL · TEIL 03

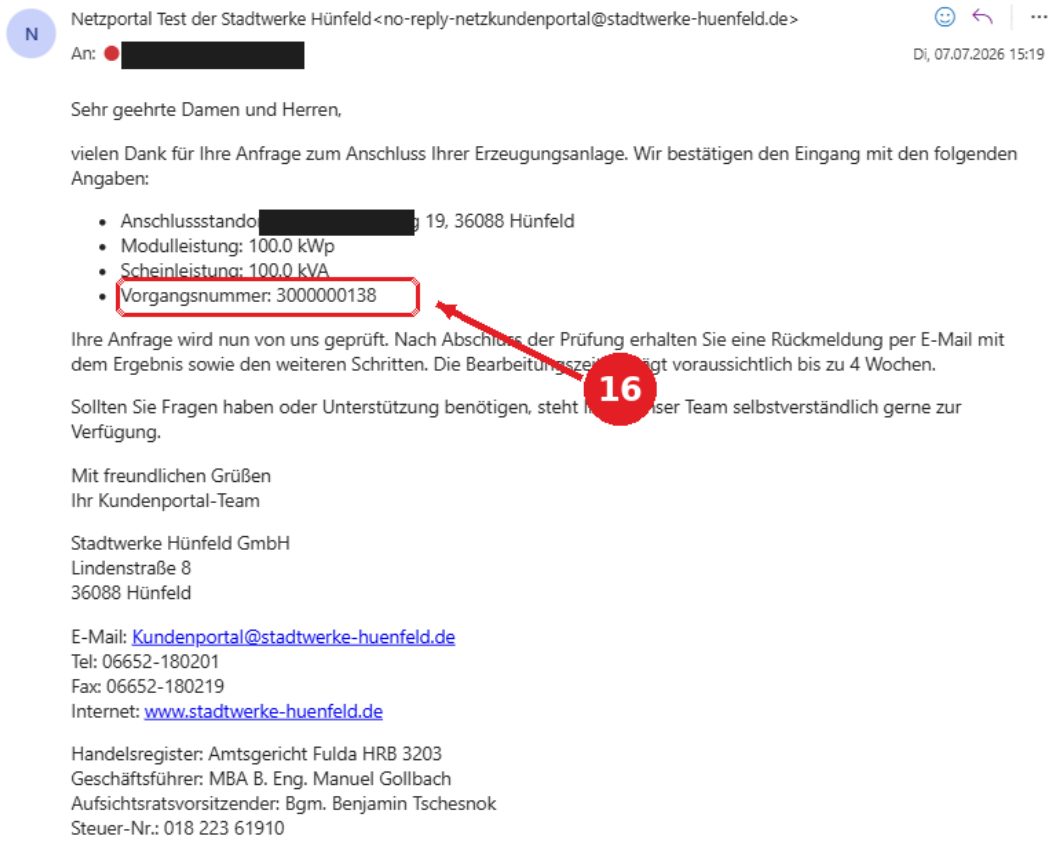
Inbetriebnahme

Von der Eingangsbestätigung bis zur kaufmännischen Inbetriebnahme.

regional · bürgernah · nachhaltig

Schritt 16 – Eingangsbestätigung per E-Mail

Direkt nach dem Absenden der Anmeldung



N

Netzportal Test der Stadtwerke Hünfeld<no-reply-netzkundenportal@stadtwerke-huenfeld.de>

An: [redacted]

Di, 07.07.2026 15:19

Sehr geehrte Damen und Herren,

vielen Dank für Ihre Anfrage zum Anschluss Ihrer Erzeugungsanlage. Wir bestätigen den Eingang mit den folgenden Angaben:

- Anschlussstando[redacted] 19, 36088 Hünfeld
- Modulleistung: 100.0 kWp
- Scheinleistung: 100.0 kVA
- Vorgangsnummer: 3000000138

Ihre Anfrage wird nun von uns geprüft. Nach Abschluss der Prüfung erhalten Sie eine Rückmeldung per E-Mail mit dem Ergebnis sowie den weiteren Schritten. Die Bearbeitungszeit beträgt voraussichtlich bis zu 4 Wochen.

16

Sollten Sie Fragen haben oder Unterstützung benötigen, steht Ihnen unser Team selbstverständlich gerne zur Verfügung.

Mit freundlichen Grüßen
Ihr Kundenportal-Team

Stadtwerke Hünfeld GmbH
Lindenstraße 8
36088 Hünfeld

E-Mail: Kundenportal@stadtwerke-huenfeld.de
Tel: 06652-180201
Fax: 06652-180219
Internet: www.stadtwerke-huenfeld.de

Handelsregister: Amtsgericht Fulda HRB 3203
Geschäftsführer: MBA B. Eng. Manuel Gollbach
Aufsichtsratsvorsitzender: Bgm. Benjamin Tschesnok
Steuer-Nr.: 018 223 61910

Eingang bestätigt

Die Anfrage zum Anschluss der Erzeugungsanlage ist eingegangen die E-Mail fasst Standort, Modul- und Scheinleistung zusammen.

Vorgangsnummer

Die Nummer (16) bei allen Rückfragen angeben.

Prüfung

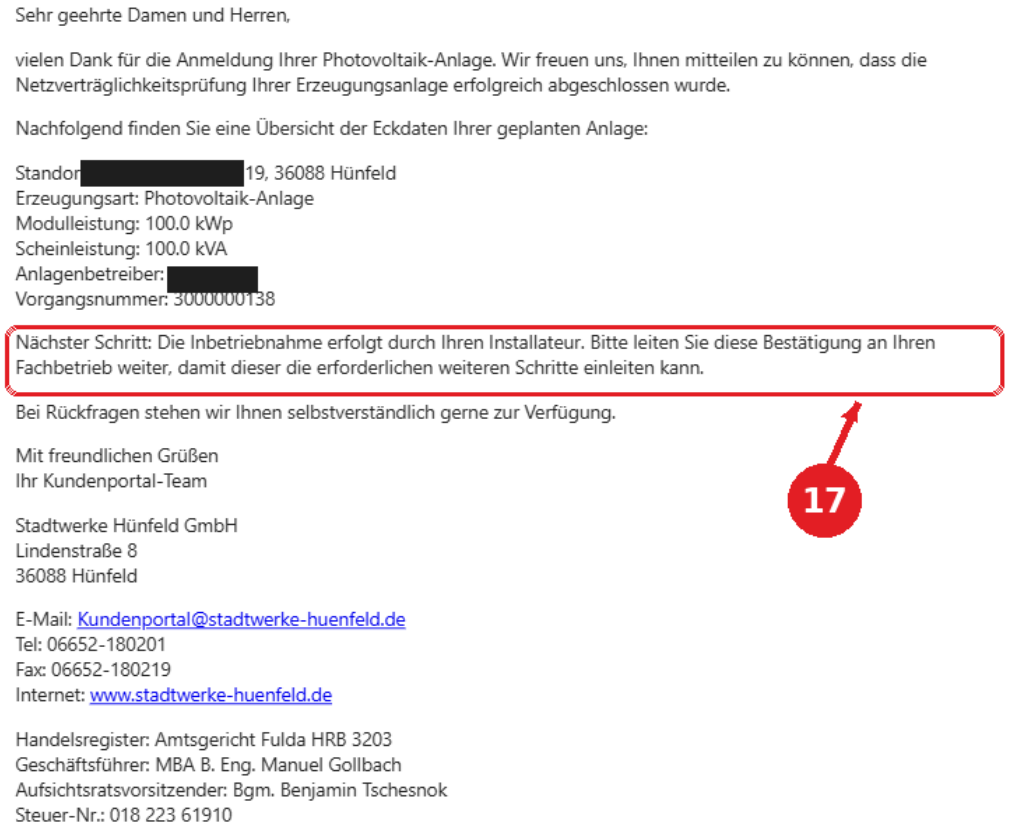
Die Netzverträglichkeitsprüfung dauert voraussichtlich bis zu 4 Wochen.

Rückmeldung

Das Ergebnis und die weiteren Schritte kommen per E-Mail.

Schritt 17 – Netzverträglichkeit bestätigt

Nach erfolgreicher Prüfung durch die Stadtwerke Hünfeld



Sehr geehrte Damen und Herren,

vielen Dank für die Anmeldung Ihrer Photovoltaik-Anlage. Wir freuen uns, Ihnen mitteilen zu können, dass die Netzverträglichkeitsprüfung Ihrer Erzeugungsanlage erfolgreich abgeschlossen wurde.

Nachfolgend finden Sie eine Übersicht der Eckdaten Ihrer geplanten Anlage:

Standor[redacted]19, 36088 Hünfeld
Erzeugungsart: Photovoltaik-Anlage
Modulleistung: 100.0 kWp
Scheinleistung: 100.0 kVA
Anlagenbetreiber: [redacted]
Vorgangsnummer: 3000000138

Nächster Schritt: Die Inbetriebnahme erfolgt durch Ihren Installateur. Bitte leiten Sie diese Bestätigung an Ihren Fachbetrieb weiter, damit dieser die erforderlichen weiteren Schritte einleiten kann.

Bei Rückfragen stehen wir Ihnen selbstverständlich gerne zur Verfügung.

Mit freundlichen Grüßen
Ihr Kundenportal-Team

Stadtwerke Hünfeld GmbH
Lindenstraße 8
36088 Hünfeld

E-Mail: Kundenportal@stadtwerke-huenfeld.de
Tel: 06652-180201
Fax: 06652-180219
Internet: www.stadtwerke-huenfeld.de

Handelsregister: Amtsgericht Fulda HRB 3203
Geschäftsführer: MBA B. Eng. Manuel Gollbach
Aufsichtsratsvorsitzender: Bgm. Benjamin Tschesnok
Steuer-Nr.: 018 223 61910

Prüfung abgeschlossen

Die Netzverträglichkeitsprüfung war erfolgreich – die E-Mail enthält alle Eckdaten der geplanten Anlage.

Wichtig für Ihre Kunden

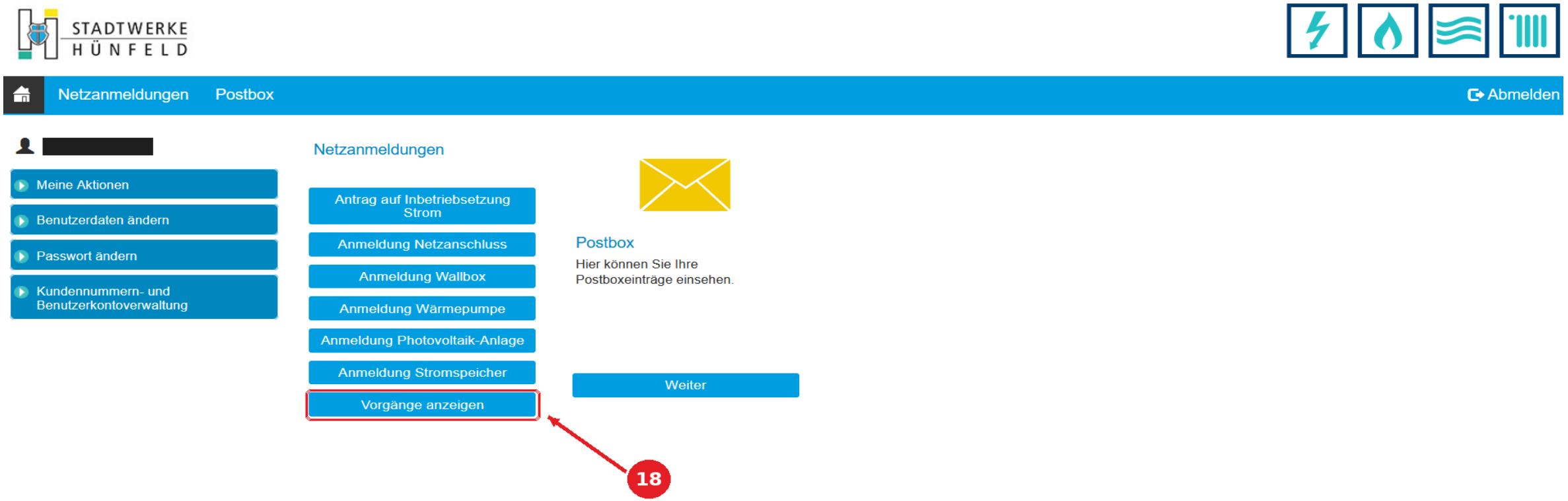
Anlagenbetreiber leiten diese Bestätigung an ihren Fachbetrieb weiter (17).

Nächster Schritt

Die Inbetriebnahme erfolgt durch den Installateur über das Netzportal.

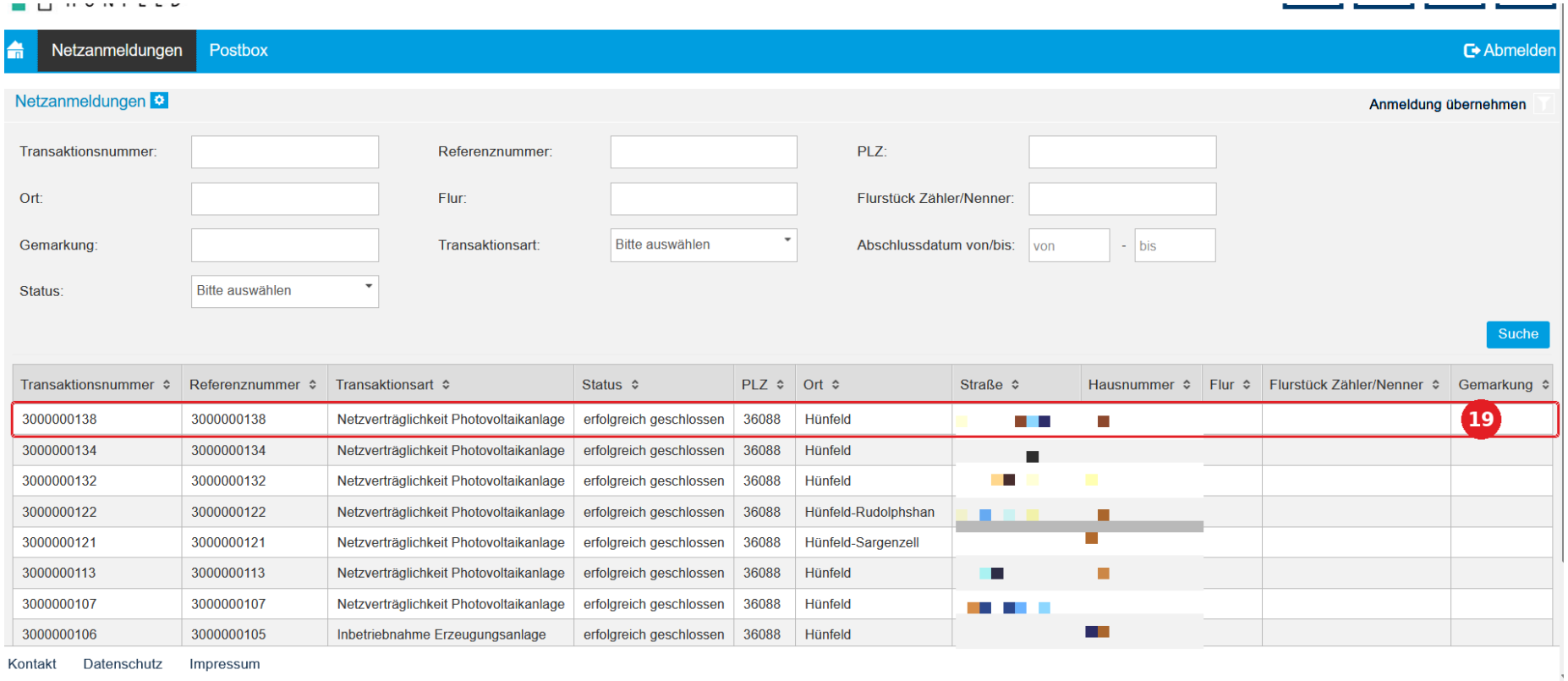
Schritt 18 – Vorgänge anzeigen

Inbetriebnahme starten: auf der Startseite „Vorgänge anzeigen“ wählen (18)



Schritt 19 – Vorgang auswählen

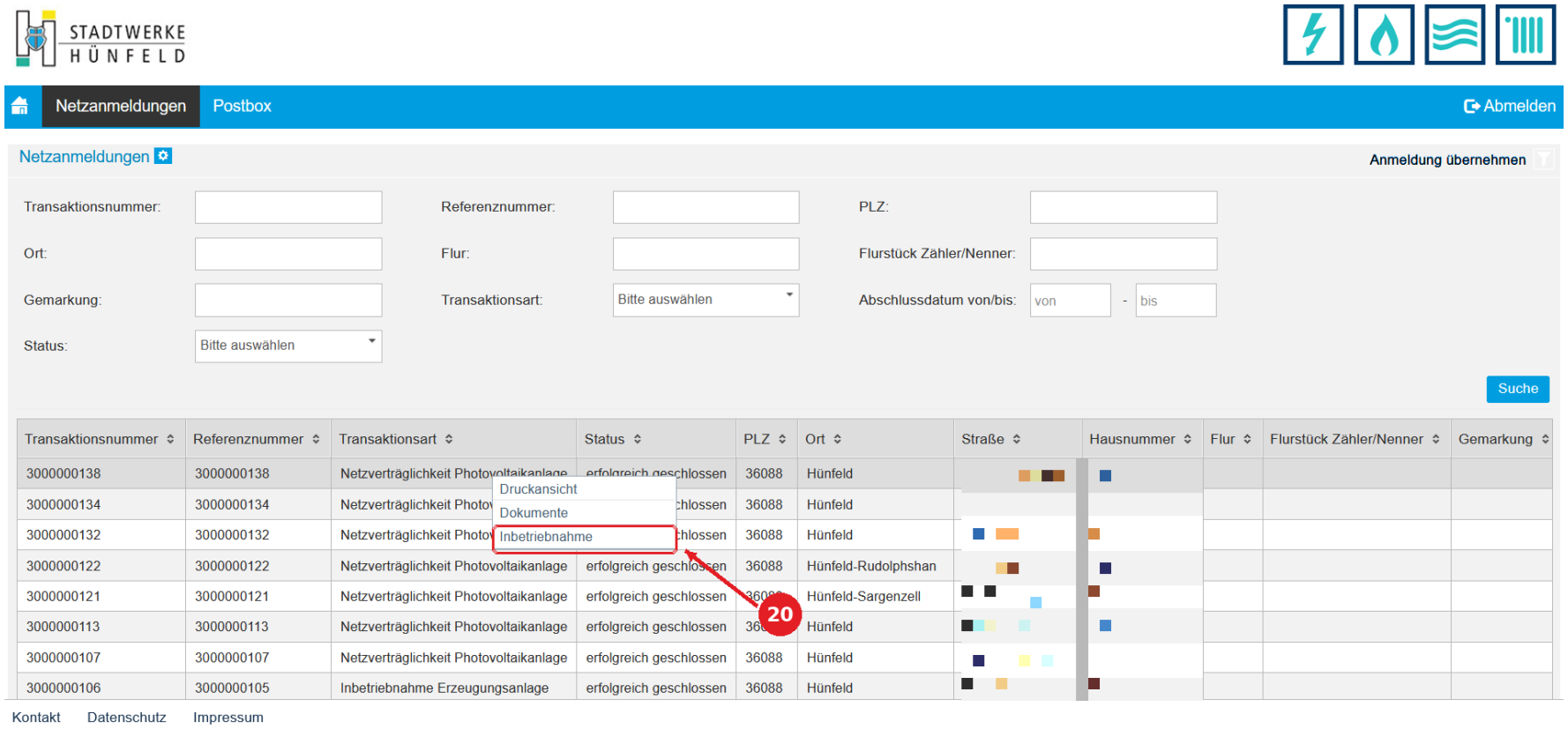
Alle Vorgänge im Überblick – den gewünschten Antrag anklicken (19)



Über die Suchmaske filtern Sie nach Transaktionsnummer, Ort, Status oder Transaktionsart.

Schritt 20 – Inbetriebnahme aufrufen

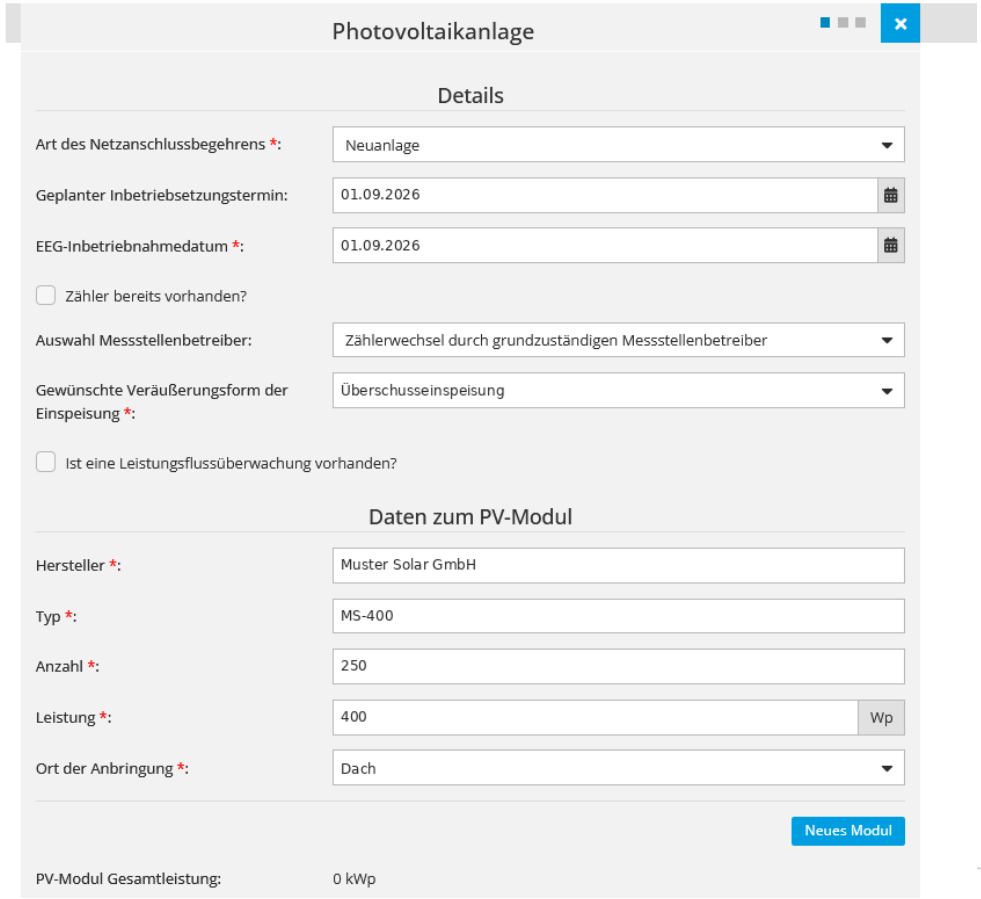
Klick auf den Vorgang öffnet das Menü – dort „Inbetriebnahme“ wählen (20)



Über das Menü erreichen Sie außerdem die Druckansicht und die Dokumente des Vorgangs.

Schritt 21 – Inbetriebsetzung: Details & PV-Module

Termine, Veräußerungsform und Moduldaten erfassen



Termine

Geplanten Inbetriebsetzungstermin und EEG-Inbetriebnahmedatum eintragen.

Messstellenbetreiber & Zähler

Angeben, ob bereits ein Zähler vorhanden ist – der Zählerwechsel erfolgt in der Regel durch den grundzuständigen Messstellenbetreiber.

Veräußerungsform

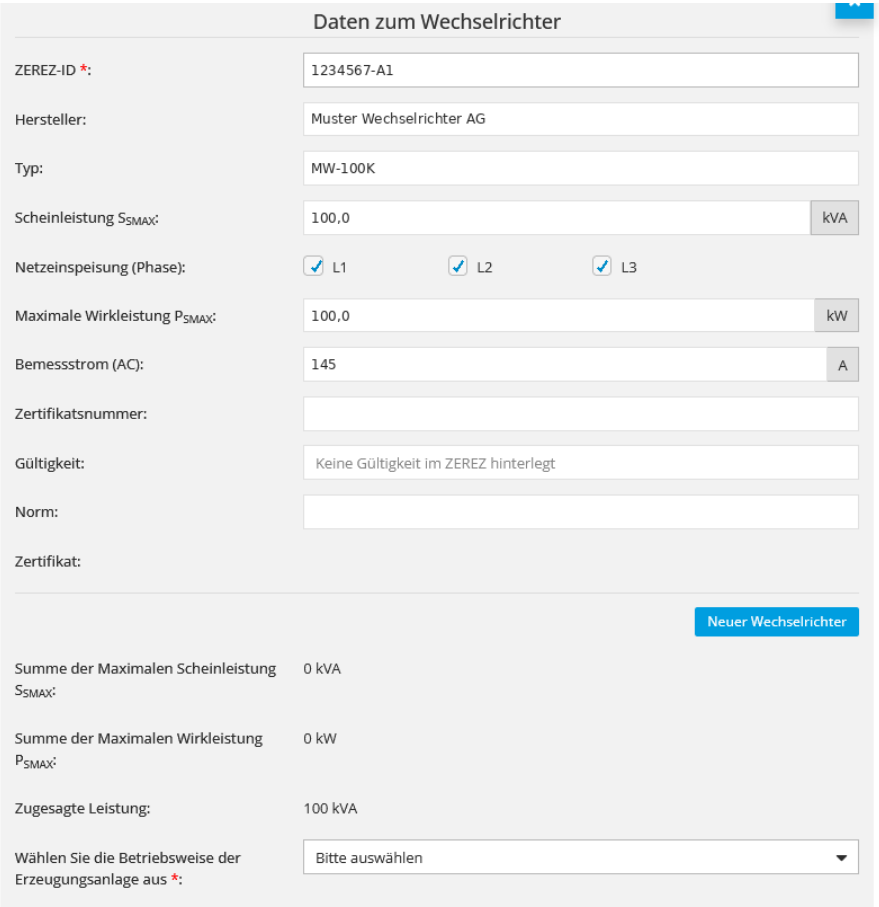
Voll- oder Überschusseinspeisung auswählen (Pflichtfeld).

PV-Module

Hersteller, Typ, Anzahl, Leistung je Modul (Wp) und Ort der Anbringung erfassen – weitere Modultypen über „Neues Modul“ ergänzen.

Schritt 22 – Daten zum Wechselrichter

Wechselrichter mit ZEREZ-ID erfassen



ZEREZ-ID (Pflicht)

Die ID aus dem Zentralen Register für Einheiten- und Komponentenzertifikate – Zertifikatsdaten werden damit übernommen.

Technische Daten

Hersteller, Typ, Scheinleistung S^{MAx} (kVA), maximale Wirkleistung P^{MAx} (kW) und Bemessungsstrom (A) eintragen.

Netzeinspeisung

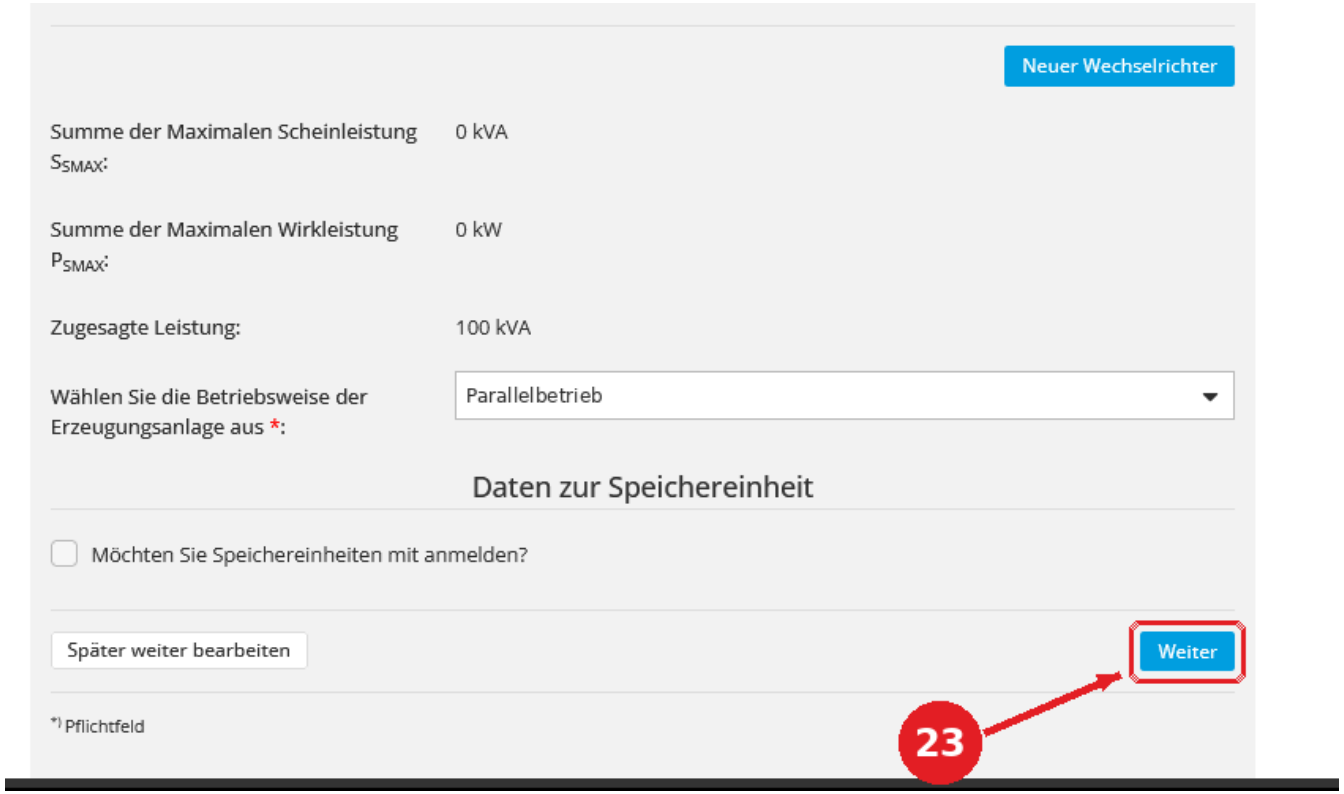
Die belegten Phasen L1/L2/L3 ankreuzen.

Mehrere Geräte

Weitere Wechselrichter über „Neuer Wechselrichter“ hinzufügen – die Summen werden automatisch berechnet.

Schritt 23 – Betriebsweise wählen & abschließen

Letzte Angaben prüfen und den Antrag absenden



Betriebsweise

Die Betriebsweise der Erzeugungsanlage auswählen (Pflichtfeld).

Kontrolle

Zugesagte Leistung und die Summen der Wechselrichter prüfen.

Speichereinheiten

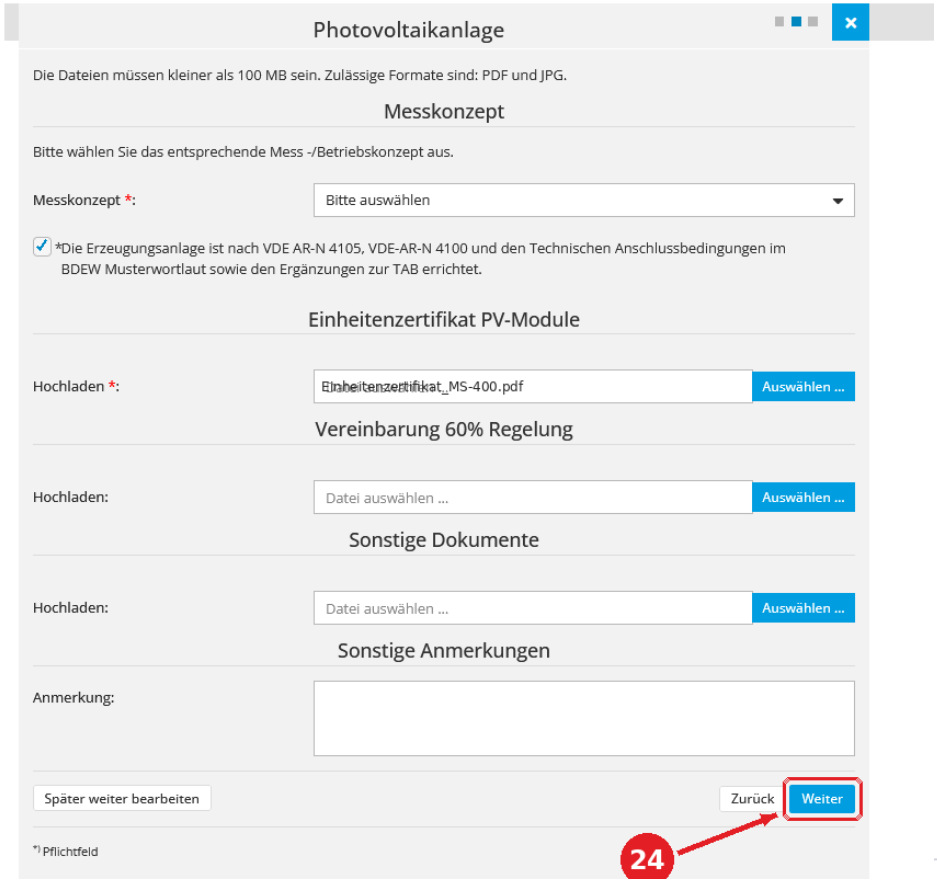
Wird ein Stromspeicher mit angemeldet, das Kontrollkästchen aktivieren – es öffnen sich weitere Felder.

Absenden

Mit „Weiter“ (23) den Antrag auf Inbetriebsetzung abschließen.

Schritt 24 – Messkonzept & Zertifikate

Messkonzept wählen, VDE-Konformität bestätigen und Unterlagen hochladen



Messkonzept

Das passende Mess-/Betriebskonzept aus der Liste auswählen (Pflichtfeld).

VDE-Bestätigung

Bestätigen, dass die Anlage nach VDE-AR-N 4105/4100 und den Technischen Anschlussbedingungen errichtet ist.

Einheitenzertifikat (Pflicht)

Das Einheitenzertifikat der PV-Module hochladen – PDF oder JPG, max. 100 MB.

Weitere Unterlagen

Pflicht: Vereinbarung zur 60-%-Regelung, sonstige Dokumente und Anmerkungen.

Absenden

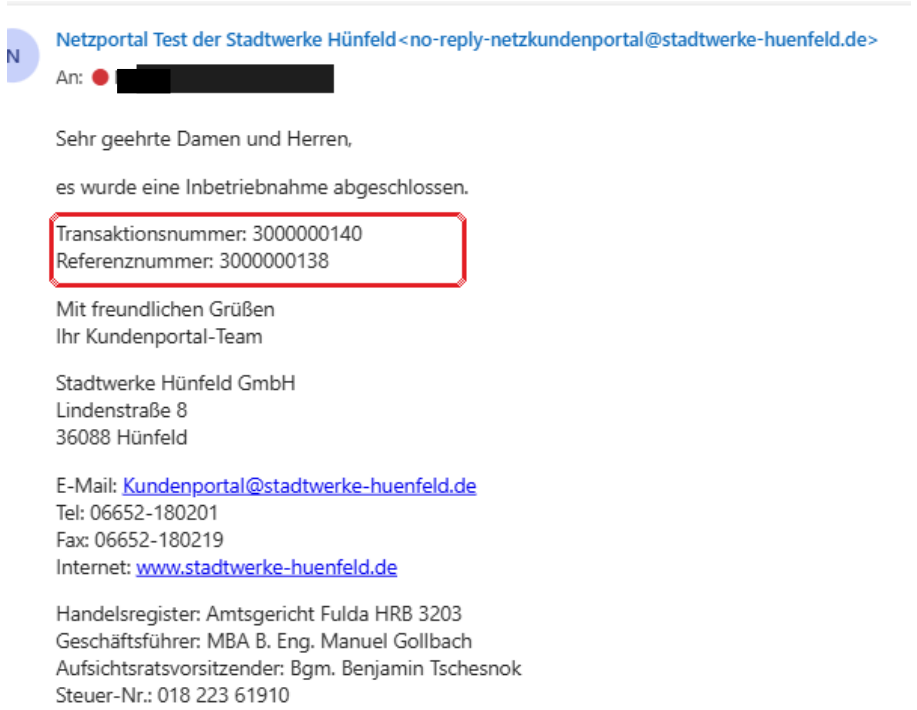
Mit „Weiter“ (24) die Inbetriebnahme einreichen.

Schritt 25 – Inbetriebnahme eingereicht

Bestätigung im Portal und per E-Mail – Nummern für Rückfragen notieren (25)



Bestätigung im Portal

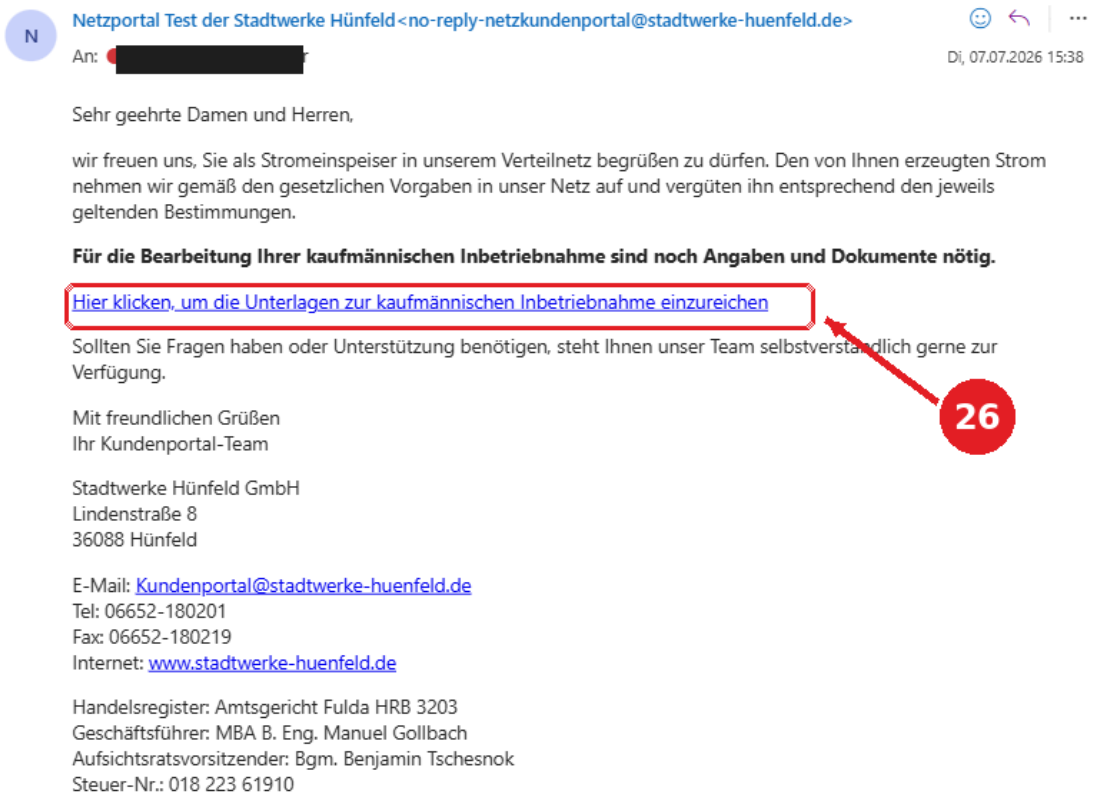


Bestätigung per E-Mail

Die Stadtwerke Hünfeld prüfen nun die Inbetriebnahme – Transaktions- und Referenznummer verweisen auf den ursprünglichen Antrag.

Schritt 26 – Freigabe als Stromeinspeiser

Nach der Freigabe: Aufforderung zur kaufmännischen Inbetriebnahme



N

Netzportal Test der Stadtwerke Hünfeld<no-reply-netzkundenportal@stadtwerke-huenfeld.de>

An: [redacted]

Di, 07.07.2026 15:38

Sehr geehrte Damen und Herren,

wir freuen uns, Sie als Stromeinspeiser in unserem Verteilnetz begrüßen zu dürfen. Den von Ihnen erzeugten Strom nehmen wir gemäß den gesetzlichen Vorgaben in unser Netz auf und vergüten ihn entsprechend den jeweils geltenden Bestimmungen.

Für die Bearbeitung Ihrer kaufmännischen Inbetriebnahme sind noch Angaben und Dokumente nötig.

Hier klicken, um die Unterlagen zur kaufmännischen Inbetriebnahme einzureichen

Sollten Sie Fragen haben oder Unterstützung benötigen, steht Ihnen unser Team selbstverständlich gerne zur Verfügung.

26

Mit freundlichen Grüßen
Ihr Kundenportal-Team

Stadtwerke Hünfeld GmbH
Lindenstraße 8
36088 Hünfeld

E-Mail: Kundenportal@stadtwerke-huenfeld.de
Tel: 06652-180201
Fax: 06652-180219
Internet: www.stadtwerke-huenfeld.de

Handelsregister: Amtsgericht Fulda HRB 3203
Geschäftsführer: MBA B. Eng. Manuel Gollbach
Aufsichtsratsvorsitzender: Bgm. Benjamin Tschesnok
Steuer-Nr.: 018 223 61910

Freigabe

Die Stadtwerke begrüßen Sie als Stromeinspeiser – der erzeugte Strom wird gemäß den gesetzlichen Vorgaben aufgenommen und vergütet.

Noch ein Schritt

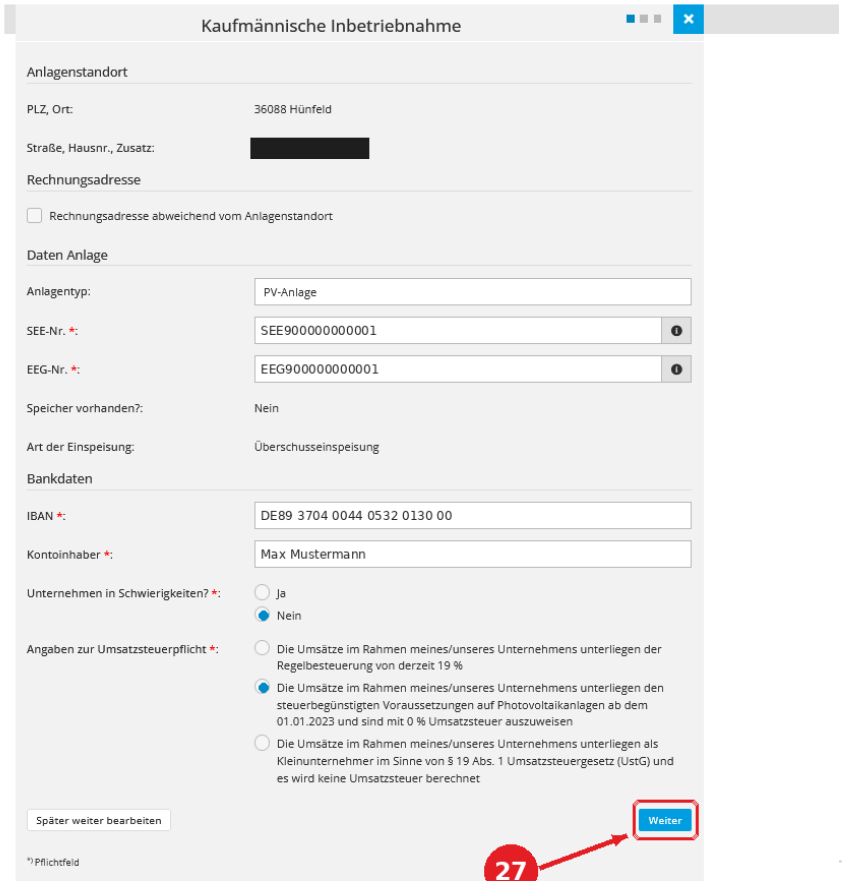
Für die kaufmännische Inbetriebnahme sind weitere Angaben und Dokumente nötig.

Direktlink

Über den Link in der E-Mail (26) gelangen Sie direkt zum Formular.

Schritt 27 – Kaufmännische Inbetriebnahme

Anlagen-, Bank- und Steuerdaten erfassen



Anlagenstandort

Standort und Anlagentyp sind bereits vorbelegt – eine abweichende Rechnungsadresse bei Bedarf per Kontrollkästchen ergänzen.

SEE- & EEG-Nummer (Pflicht)

Die Nummern aus dem Marktstammdatenregister eintragen.

Bankdaten

IBAN und Kontoinhaber für die Einspeisevergütung angeben.

Steuerliche Angaben

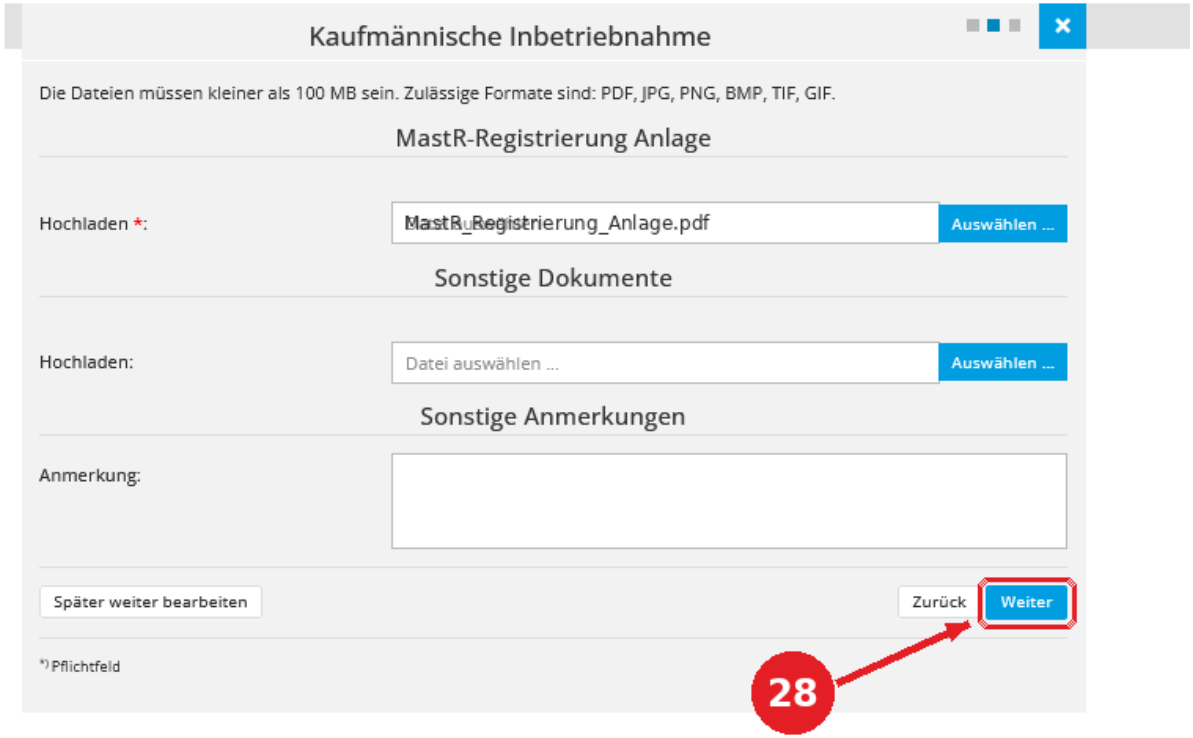
Erklärung zu „Unternehmen in Schwierigkeiten“ und zur Umsatzsteuerpflicht auswählen – Regelbesteuerung (19 %), 0 % für Photovoltaikanlagen ab 01.01.2023 oder Kleinunternehmerregelung.

Weiter

Mit „Weiter“ (27) fortfahren und die restlichen Seiten abschließen.

Schritt 28 – MastR-Nachweis hochladen

Registrierungsnachweis aus dem Marktstammdatenregister beifügen



MastR-Registrierung (Pflicht)

Den Nachweis der Anlagen-Registrierung im Marktstammdatenregister hochladen.

Formate

PDF, JPG, PNG, BMP, TIF oder GIF – jeweils max. 100 MB.

Weitere Unterlagen

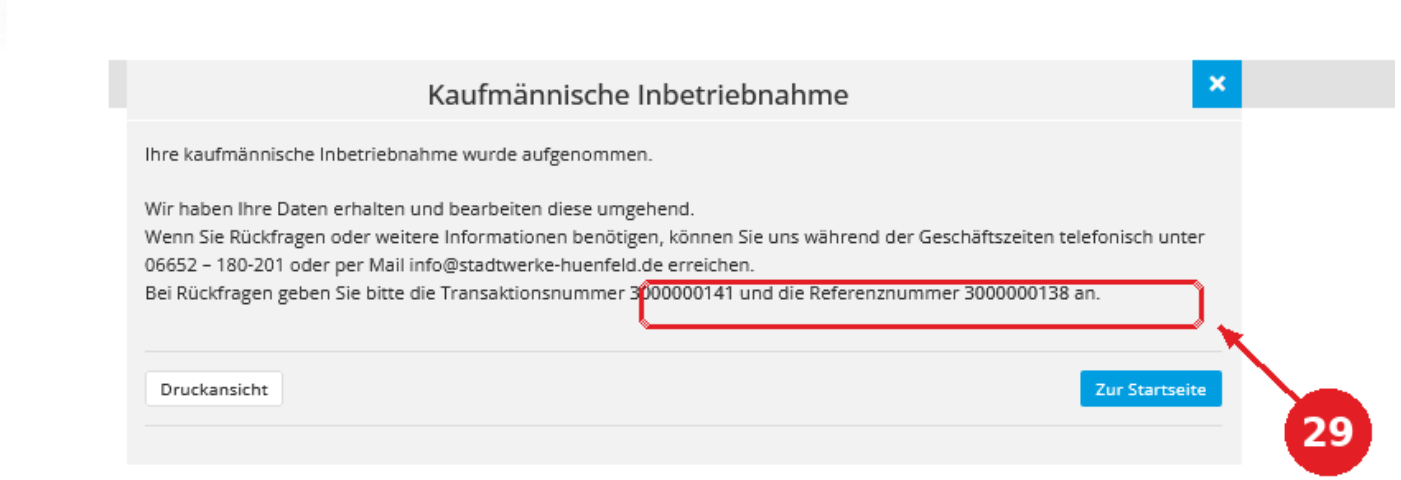
Optional sonstige Dokumente und Anmerkungen ergänzen.

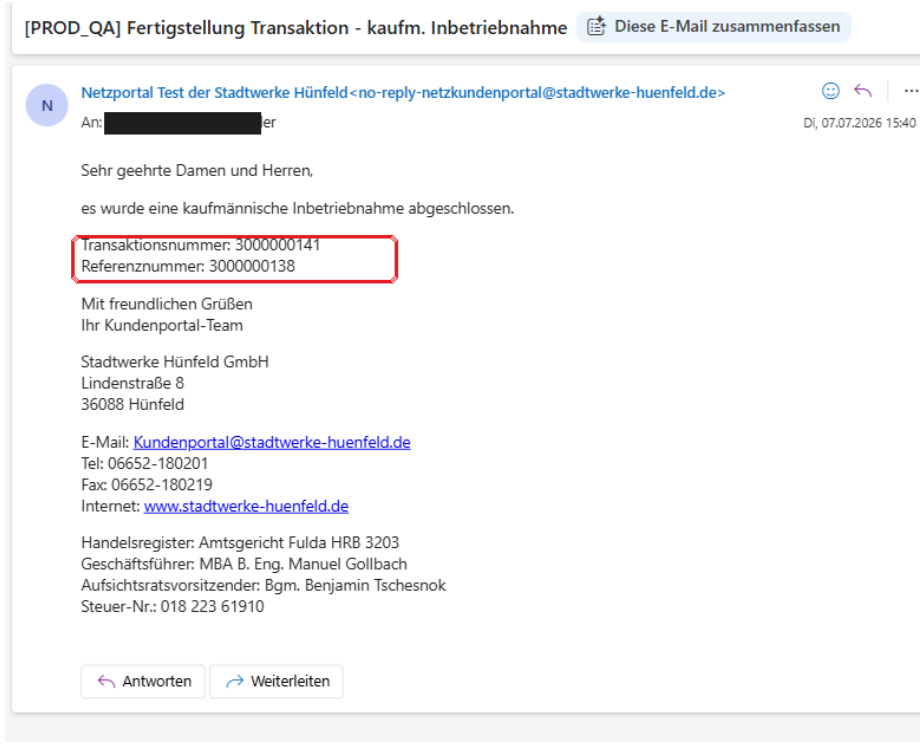
Absenden

Mit „Weiter“ (28) die kaufmännische Inbetriebnahme einreichen.

Schritt 29 – Geschafft: kaufmännische IBN abgeschlossen

Bestätigung im Portal und per E-Mail (29) – damit ist der Prozess vollständig





Bestätigung im Portal

Bestätigung per E-Mail

Bei Rückfragen: Transaktionsnummer 3000000141 und Referenznummer angeben – Tel. 06652 180-220 oder info@stadtwerke-huenfeld.de.

NETZPORTAL · TEIL 04

Anmeldung ohne Login

Kunden melden ihre Anlage ohne Portal-Zugang an – der Installateur übernimmt den Vorgang per Anmelde-ID.

Schritt 30 – Anmeldung ohne Login starten

Kunden können direkt auf der Startseite eine Anmeldung beginnen (30)



Ohne Portal-Zugang

Ihre Kunden benötigen kein Benutzerkonto – die Anmeldung startet direkt über die Kacheln auf der Startseite.

Gleiche Schritte

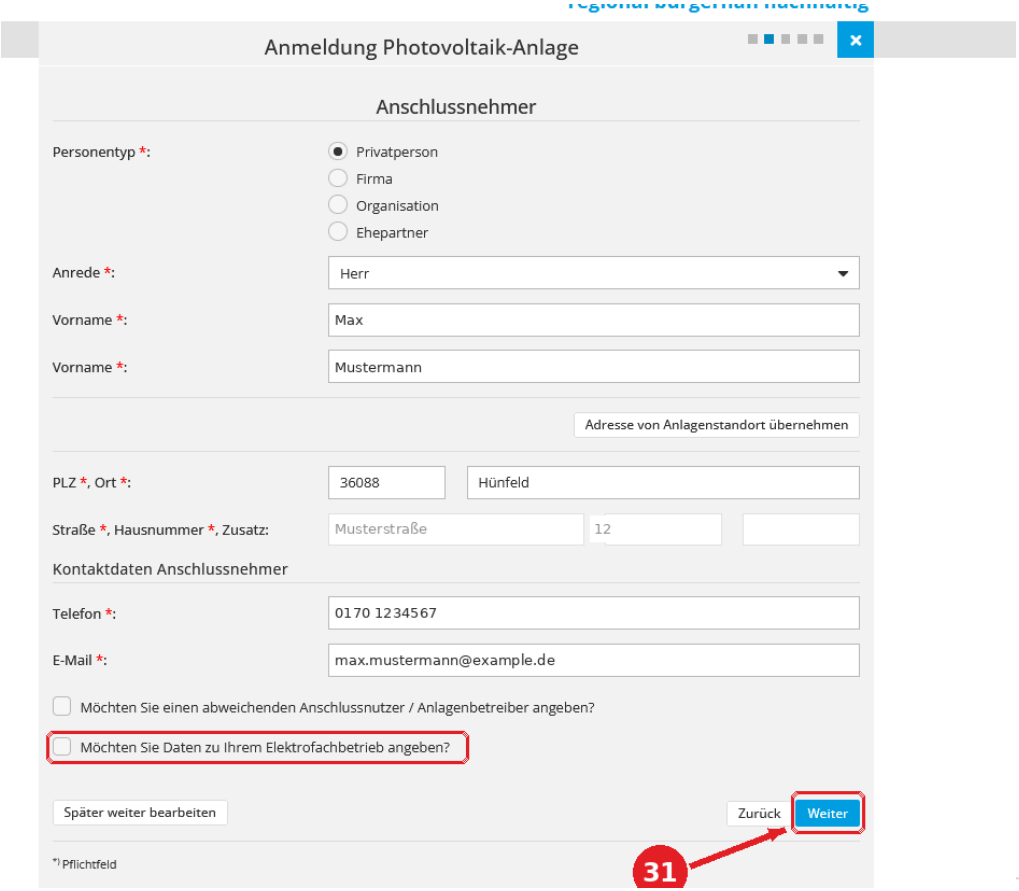
Anlagenstandort, Anschlussnehmer und Anlagendaten werden wie in Teil 02 ausgefüllt.

Beispiel

„Anmeldung Photovoltaik-Anlage“ auswählen (30).

Schritt 31 – Kundendaten erfassen

Der Kunde füllt die Daten wie bei der regulären Anmeldung aus



Anschlussnehmer

Personentyp, Name, Adresse und Kontaktdaten eintragen – analog zu Schritt 12.

Elektrofachbetrieb (optional)

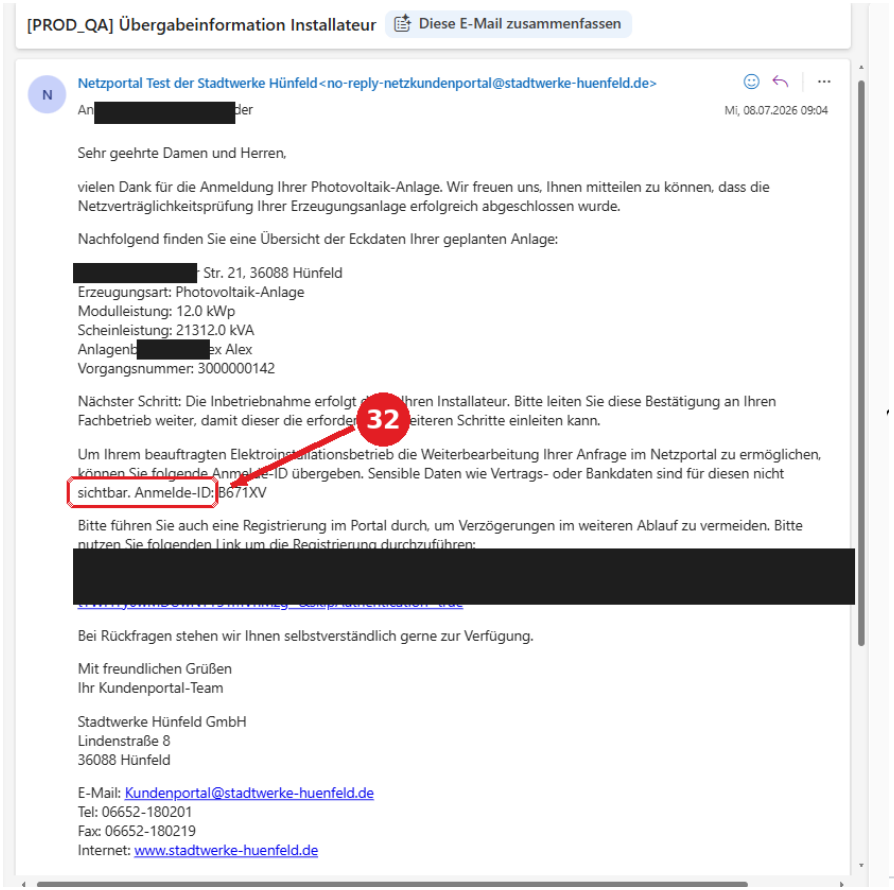
Über das markierte Kontrollkästchen kann der Kunde bereits Angaben zu seinem Elektrofachbetrieb hinterlegen.

Weiter

Mit „Weiter“ (31) durch die restlichen Seiten (Details, Unterlagen) bis zum Absenden.

Schritt 32 – E-Mail mit Anmelde-ID

Nach erfolgreicher Prüfung erhält der Kunde die Übergabeinformation


[PROD_QA] Übergabeinformation Installateur

Diese E-Mail zusammenfassen

Netzportal Test der Stadtwerke Hünfeld <no-reply-netzkundenportal@stadtwerke-huenfeld.de>

An [redacted]der

Mi, 08.07.2026 09:04

Sehr geehrte Damen und Herren,

vielen Dank für die Anmeldung Ihrer Photovoltaik-Anlage. Wir freuen uns, Ihnen mitteilen zu können, dass die Netzverträglichkeitsprüfung Ihrer Erzeugungsanlage erfolgreich abgeschlossen wurde.

Nachfolgend finden Sie eine Übersicht der Eckdaten Ihrer geplanten Anlage:

[redacted] Str. 21, 36088 Hünfeld
Erzeugungsart: Photovoltaik-Anlage
Modulleistung: 12.0 kWp
Scheinleistung: 21312.0 kVA
Anlagenb[redacted]ex Alex
Vorgangsnummer: 3000000142

Nächster Schritt: Die Inbetriebnahme erfolgt d[redacted]hren Installateur. Bitte leiten Sie diese Bestätigung an Ihren Fachbetrieb weiter, damit dieser die erforder[redacted]eiteren Schritte einleiten kann.

32

Um Ihrem beauftragten Elektroinstallationsbetrieb die Weiterbearbeitung Ihrer Anfrage im Netzportal zu ermöglichen, können Sie folgende Anmelde-ID übergeben. Sensible Daten wie Vertrags- oder Bankdaten sind für diesen nicht sichtbar. Anmelde-ID: B671XV

Bitte führen Sie auch eine Registrierung im Portal durch, um Verzögerungen im weiteren Ablauf zu vermeiden. Bitte nutzen Sie folgenden Link um die Registrierung durchzuführen:

[redacted]

Bei Rückfragen stehen wir Ihnen selbstverständlich gerne zur Verfügung.

Mit freundlichen Grüßen
Ihr Kundenportal-Team

Stadtwerke Hünfeld GmbH
Lindenstraße 8
36088 Hünfeld

E-Mail: Kundenportal@stadtwerke-huenfeld.de
Tel: 06652-180201
Fax: 06652-180219
Internet: www.stadtwerke-huenfeld.de

Übergabe an den Fachbetrieb

Der Kunde leitet diese Bestätigung an seinen Installateur weiter.

Anmelde-ID

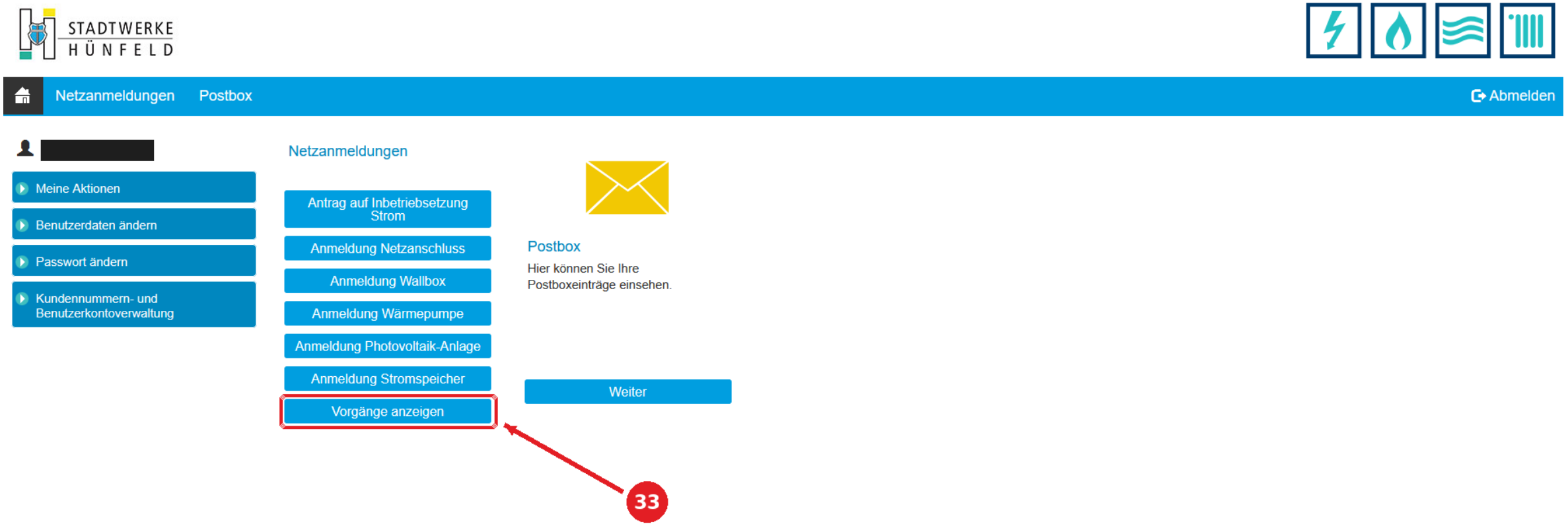
Mit der Anmelde-ID (32) übernimmt der Fachbetrieb den Vorgang im Netzportal – sensible Daten wie Vertrags- oder Bankdaten bleiben für ihn unsichtbar.

Registrierung

Noch nicht registrierte Betriebe nutzen den Registrierungslink in der E-Mail (siehe Teil 01).

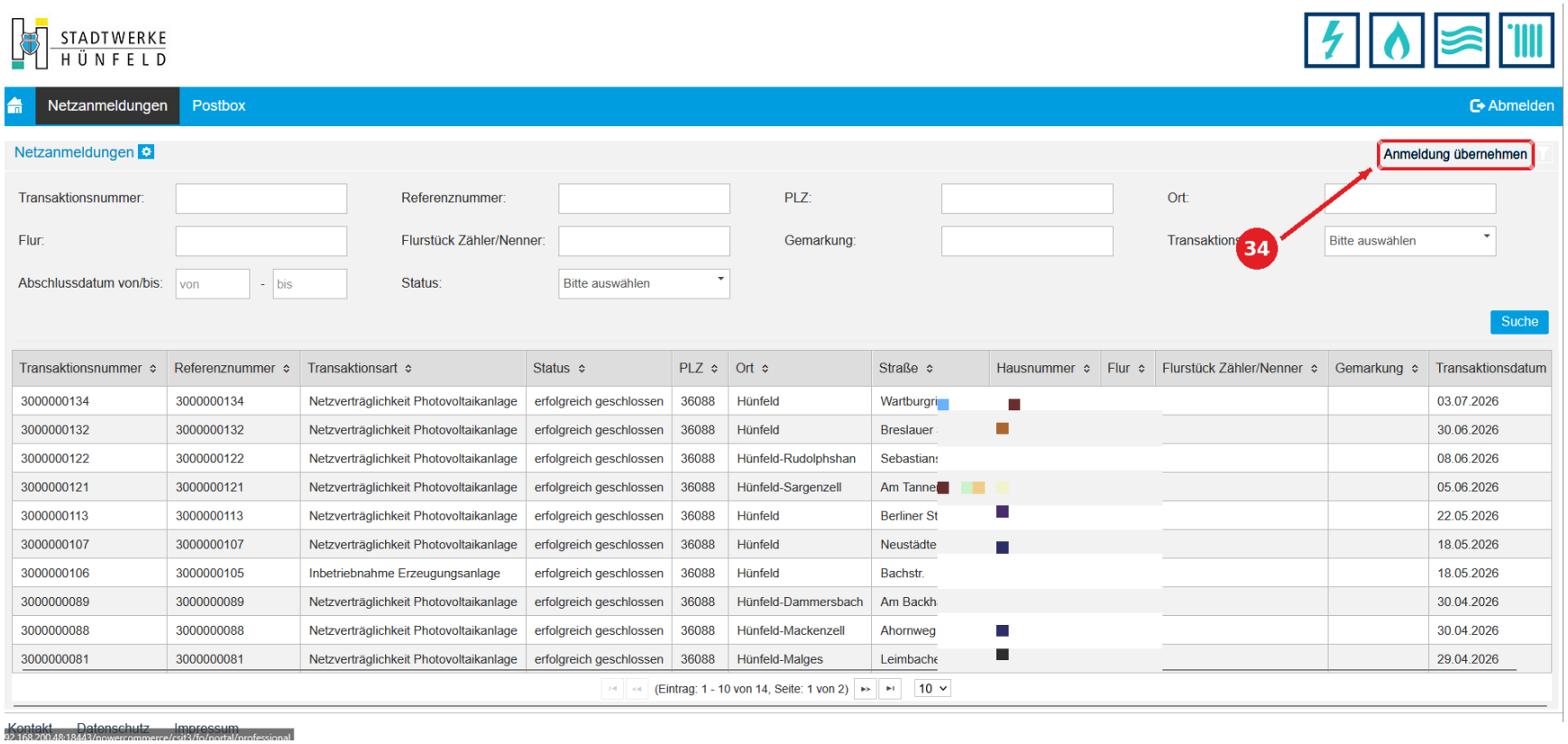
Schritt 33 – Vorgänge anzeigen

Als Installateur anmelden und auf der Startseite „Vorgänge anzeigen“ wählen (33)



Schritt 34 – Anmeldung übernehmen

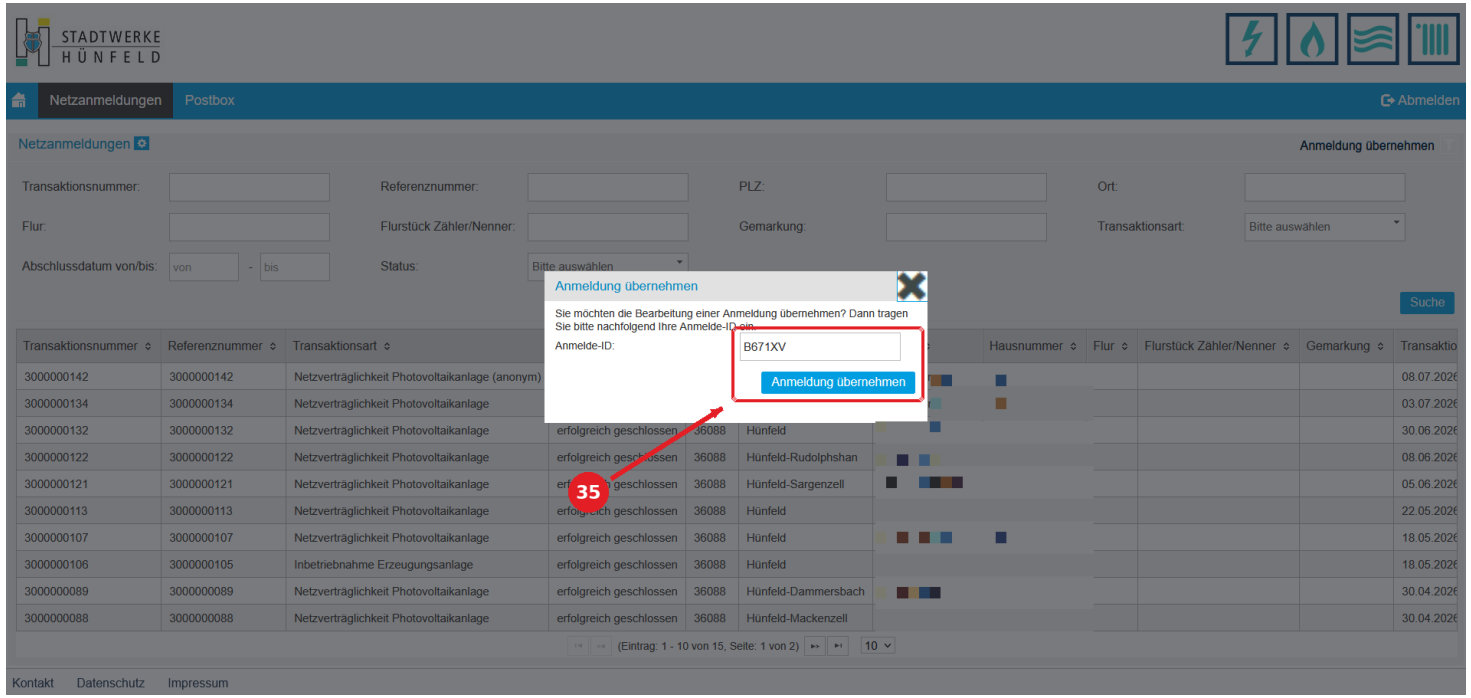
Oben rechts „Anmeldung übernehmen“ wählen (34)

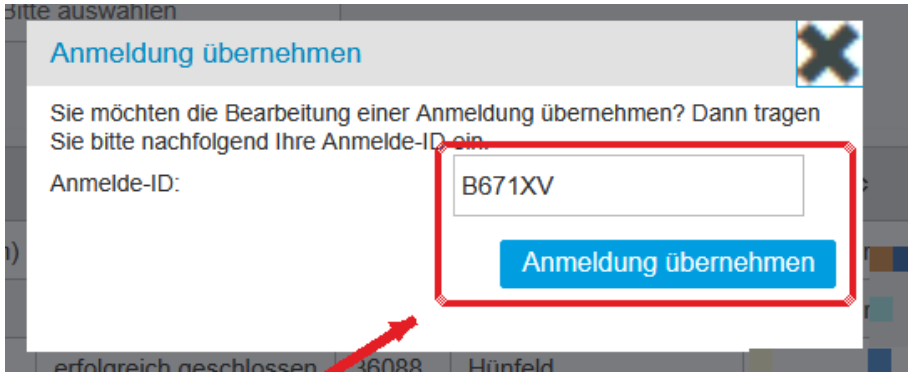


Im folgenden Dialog die Anmelde-ID aus der Kunden-E-Mail eingeben – danach erscheint der Vorgang in Ihrer Liste.

Schritt 35 – Anmelde-ID eintragen

Die Anmelde-ID aus der Kunden-E-Mail eingeben und den Vorgang übernehmen (35)





Dialog vergrößert

Anmelde-ID

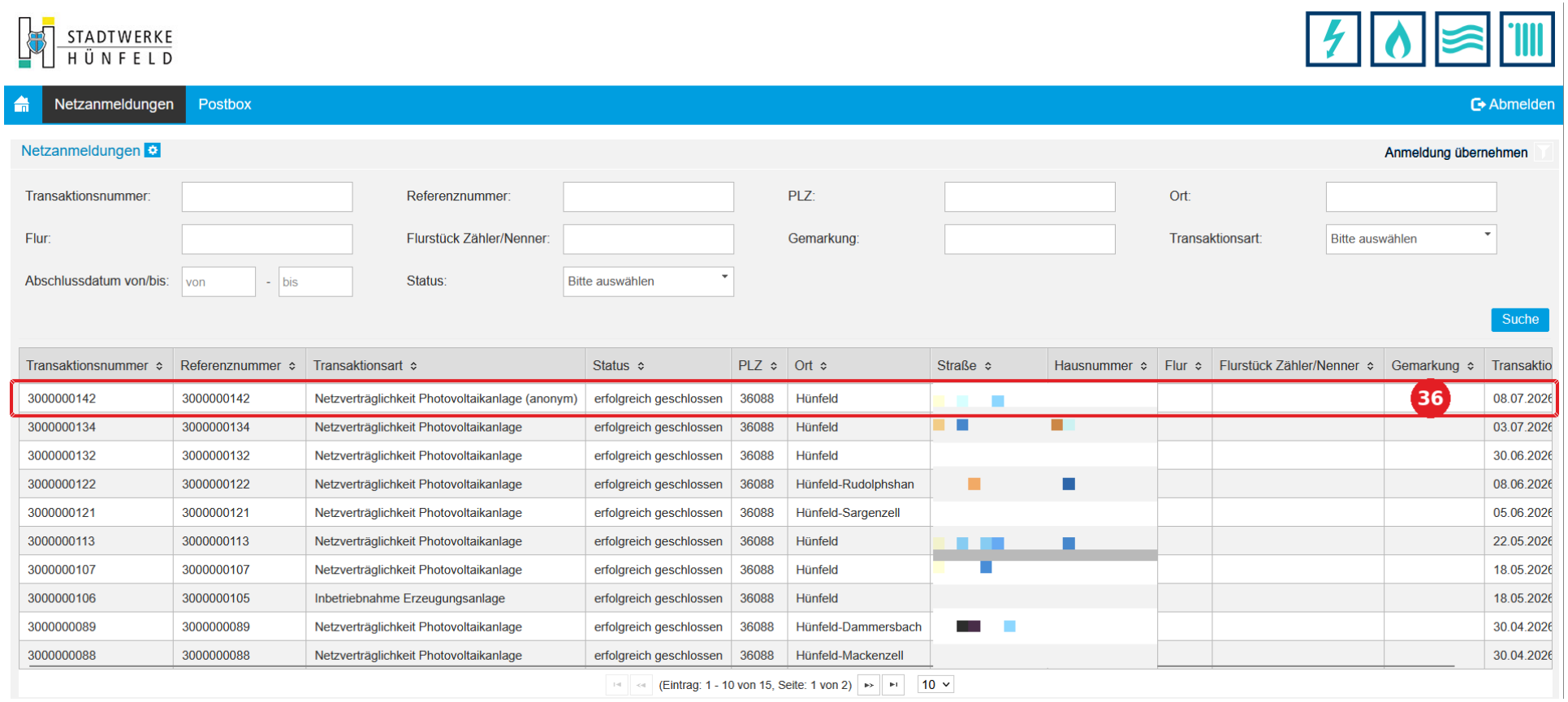
Die ID aus der Kunden-E-Mail (Schritt 32) eintragen.

Übernehmen

Mit „Anmeldung übernehmen“ (35) wird der Vorgang Ihrem Konto zugeordnet.

Schritt 36 – Vorgang übernommen

Der neue Vorgang erscheint in der Liste – die Inbetriebnahme erfolgt wie in Teil 03 (36)



Transaktionsnummer	Referenznummer	Transaktionsart	Status	PLZ	Ort	Straße	Hausnummer	Flur	Flurstück Zähler/Nenner	Gemarkung	Transaktio
3000000142	3000000142	Netzverträglichkeit Photovoltaikanlage (anonym)	erfolgreich geschlossen	36088	Hünfeld						08.07.2026
3000000134	3000000134	Netzverträglichkeit Photovoltaikanlage	erfolgreich geschlossen	36088	Hünfeld						03.07.2026
3000000132	3000000132	Netzverträglichkeit Photovoltaikanlage	erfolgreich geschlossen	36088	Hünfeld						30.06.2026
3000000122	3000000122	Netzverträglichkeit Photovoltaikanlage	erfolgreich geschlossen	36088	Hünfeld-Rudolphshan						08.06.2026
3000000121	3000000121	Netzverträglichkeit Photovoltaikanlage	erfolgreich geschlossen	36088	Hünfeld-Sargenzell						05.06.2026
3000000113	3000000113	Netzverträglichkeit Photovoltaikanlage	erfolgreich geschlossen	36088	Hünfeld						22.05.2026
3000000107	3000000107	Netzverträglichkeit Photovoltaikanlage	erfolgreich geschlossen	36088	Hünfeld						18.05.2026
3000000106	3000000105	Inbetriebnahme Erzeugungsanlage	erfolgreich geschlossen	36088	Hünfeld						18.05.2026
3000000089	3000000089	Netzverträglichkeit Photovoltaikanlage	erfolgreich geschlossen	36088	Hünfeld-Dammersbach						30.04.2026
3000000088	3000000088	Netzverträglichkeit Photovoltaikanlage	erfolgreich geschlossen	36088	Hünfeld-Mackenzell						30.04.2026

Vielen Dank!

Wir freuen uns auf Ihre Fragen.

regional · bürgernah · nachhaltig

Kontakt

So erreichen Sie uns

Adresse

Stadtwerke Hünfeld GmbH
Lindenstraße 8, 36088 Hünfeld

Telefon

+49 (0) 6652 / 180-220

E-Mail

info@stadtwerke-huenfeld.de

Web

www.stadtwerke-huenfeld.de

Störungsdienst rund um die Uhr: +49 (0) 6652 / 180-230